

**הזמנה להציע הצעות  
הקמת פורטל עובדים אינטראקטיבי  
לעובדי הסתדרות העובדים הכללית החדשה  
(להלן: "ההסתדרות")**

**נובמבר 2020**



**ההסתדרות**

הבית של העובדים בישראל

להצעה

פורטל עובדים

## תוכן העניינים

2	מבוא .....
10	נספח א' – מפרט .....
15	נספח א'-1: תחזוקה ואחריות, SLA .....
16	נספחים ב 1-6 : הצהרות - נסיון המציע, התחייבות לשמירה על סודיות, איתנות פיננסית ועמידה בחוקי העבודה, פירוט ניסיון ותצהיר תשלום שכר מינימום, תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים.....
26	נספח ג': נוסח ערבות ביצוע.....
27	נספח ד': הצעת מחיר .....
30	נספח ה': נוסח הסכם התקשרות.....
41	נספח ד' להסכם – שירות ותחזוקה
43	נספח ה' להסכם – ביטוח
46	נספח ו' להסכם – סודיות
48	נספח ז' להסכם – אבטחת מידע להתקשרויות
50	נספח ח' להסכם – דרישות אבטחת מידע וסייבר מספק תוכנה
53	נספח ו': תצהיר ואישור עו"ד לעמידה בתנאי הסף.....
55	נספח ז': פרטי המציע.....
56	נספח ח': נוסח הגשת שאלות הבהרה.....
57	נספח ט': סיכום רשימת מסמכים ותצהירים שיש לצרף להצעה.....

## א. מבוא

1. הסתדרות העובדים הכללית החדשה (להלן: "המזמין") מבקשת לקבל הצעות לשירותי הקמת פורטל עובדים מבוסס (SP) Share Point (ב"גרסה מודרנית", עדכנית ומותאמת לעובדי ההסתדרות) (להלן: "הפורטל" או "המערכת" ו-"ההזמנה", בהתאמה).
  2. העבודה כוללת פיתוח, התאמה, אספקת מערכת, התקנה, הדרכה, הטמעה, שירותי גיבוי ושחזור, מתן שנת אחריות ותחזוקה עבור הקמת הפורטל, לרבות איפיון בלוחות זמנים על פי היעדים, והכל בהתאם למפרט המצ"ב כנספח א' (להלן: "המפרט"). המזמין יהיה רשאי לשנות את פרטי ההזמנה ו/או המפרט ו/או את העבודות או סוגיהן וכן להקטין את הכמויות או להגדילן.
  3. חוברת זו מכילה את מסמכי ההזמנה. מסמכים אלה הינם רכוש של המזמין ואין לעשות בהם כל שימוש למעט הגשת הצעה כנדרש בהזמנה.
  4. את ההצעות יש להגיש בהתאם להוראות וללוח הזמנים המופיעים בטבלה שלהלן.
- אין להגיש את ההצעה באמצעות הדואר או בפקסימיליה והצעה כאמור תיפסל.**
5. למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש המציע לעשות כן בהתאם להוראות ההזמנה, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי ההזמנה ולתנאיה.
  6. הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו על גבי מסמכי ההזמנה או ההצעה עלולים להביא לפסילתה של ההצעה על ידי וועדת הרכש של המזמין ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.
  7. **שאלות הבהרה -**  
המציעים רשאים להעביר שאלות הבהרה בקשר למסמך זה באופן מרוכז עד ליום 01.12.20 בשעה 16:00 לכתובת דוא"ל [sharon@rfp-consult.co.il](mailto:sharon@rfp-consult.co.il). השאלות יועברו ע"י קובץ אקסל בלבד, עפ"י הנוסח המצורף כנספח ח' למסמך זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. על המציע למלא את כל סעיפי הנוסח כאמור ללא יוצא מן הכלל. מובהר כי שאלות אשר יועברו שלא עפ"י הניסוח בנספח ח' ו/או ללא כל הפרטים המבוקשים, לא ייענו. תשובות יועברו במרוכז ע"י ההסתדרות לכל המציעים עד ליום 03.12.20. מסמך התשובות יצורף להצעת המציע ויהווה חלק בלתי נפרד מבקשה זו.
  8. את ההצעה יש להגיש עם חוברת זו בצירוף הנספחים, תשובות לשאלות הבהרה, פרוטוקול והסכם ההתקשרות החתומים על ידי המציע בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך.
  9. הבהרות או שינויים בנוגע להזמנה, אשר יינתנו על ידי המזמין, יהיו תקפים רק אם יינתנו בכתב.
  10. המזמין אינו כפוף לחובת המכרזים ומובהר כי על הזמנה זו, על ההצעה שגישה המציע ועל ההליך כולו לא חלים ולא יחולו דיני המכרזים.
  11. למזמין שמורה זכות בלעדית ובלתי ניתנת לערעור לקיים התמחרות בין המציעים, לנהל משא ומתן עם המציעים או מי מהם לא לבחור כל הצעה, לבחור הצעה כל שהיא ולממש את כולה או חלקה, לבטל את ההליך ככל שיש מציע אחד, לשנות את תנאיה- וכל זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
  12. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי למזמין שמורה הזכות לפצל את הזמנתו, כולה או חלקה, בין מספר מציעים לרבות פיצול בין הזמנת עבודה והזמנת אספקת האביזרים או למסור הזמנה מלאה או חלקית למציע יחיד- על פי שיקול דעתו הבלעדי.
  13. למזמין שמורה הזכות להכניס שינויים במסמכי ההזמנה בכל עת לרבות לשינוי המועדים הקבועים בה ו/או לביטולה בכלל.

14. בהגשת הצעתו ייראה המציע כמי שכל העבודות והנסיבות ידועות ונהירות לו וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה ולא תישמע מצידו כל טענה לגבי כל עניין הקשור בהזמנה ו/או המופיע בה ו/או שאינו מופיע בה. בעצם הגשת ההצעה מצהיר המציע כי הוא מסכים לתנאי ההזמנה להציע הצעות.
15. למציע לא תהינה כל טענות כלפי המזמין בגין הוצאות שנגרמו לו לצורך הגשת ההצעה מטעמו, מכל סוג שהוא, בין אם הצעתו זכתה ובין אם לאו.

## ב. תנאי ההזמנה

1. המסמכים המפורטים להלן מצורפים לכתב הזמנה זה ומהווים יחד את מסמכי ההזמנה (להלן: "מסמכי ההזמנה"):

מפרט טכני	נספח א':
התחייבות לשמירה על סודיות, איתנות פיננסית, פירוט ניסיון ותצהיר תשלום שכר מינימום, התחייבות לקיום חקיקה בדיני עבודה	נספח ב' 1-5:
נוסח ערבות	נספח ג':
הצעת מחיר של המציע	נספח ד':
הסכם התקשרות	נספח ה':
תצהיר ואישור עו"ד לעמידה בתנאי הסף	נספח ו':
פרטי הספק	נספח ז':
נוסח העברת שאלות מציעים	נספח ח':
סיכום רשימת מסמכים ותצהירים שיש לצרף להצעת המחיר	נספח ט':

2. על המציע לעמוד במלוא תנאי הסף והדרישות כמפורט להלן:

2.1. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, יכול שיביא לפסילתה המיידית של ההצעה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/אישור מסוים, ניתן להגיש את המקור של אותו המסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור.

2.2. על המציע לעמוד בתנאי הסף הבאים, ולצרף להצעתו את המסמכים המפורטים:

- 2.2.1. על המציע להיות בעל ניסיון וותק של 3 שנים לפחות בביצוע עבודות נשוא הזמנה זאת.
- 2.2.2. על המציע להיות בעל ניסיון בביצוע של לפחות 5 פרויקטים בעלי סדר גודל דומה לפרויקט נשוא הזמנה זאת, בהיקף כספי של 50,000 ₪ כל אחד, מבוססי SHARE POINT ובסביבת עבודה אופיס 365, כשלפחות שניים מהם בגירסא מודרנית.
- 2.2.3. על המציע להיות בעל ידע וניסיון בהנגשת אתרים ברמה AA לפחות ב-2 פרויקטים.
- 2.2.4. על המציע להיות בעל ידע וניסיון בהתממשקות עם מערכות אינטראקטיביות משולבות אופיס 365.
- 2.2.5. על הספק להיות בעל כל הרישיונות הנדרשים לביצוע הקמת פורטל העובדים מבוסס על SharePoint של מייקרוסופט.
- 2.2.6. ככל שלשם פיתוח המערכת הספק נדרש לעשות שימוש בתוכנות צד ג' או ברכיבים שאינם סטנדרטיים ל SP גירסא מודרנית (להלן: "רכיבים ייחודיים") אשר הספק מתכנן להעזר בהם להם לצורך הקמת הפורטל נשוא הליך זה, על הספק להיות בעל כל האישורים ו/או הרישיונות לתוכנות צד ג' ומוצרים נלווים (לא כולל מערכות הפעלה ובסיסי נתונים) ולשימוש ברכיבים הייחודיים.
- 2.2.7. כמו כן על המציע לפרט את כל תוכנות צד ג' הנדרשות לשם כך וכן את כל הרכיבים הייחודיים. רק הצעות הכוללות תוכנות/רכיבים ייחודיים כאמור שיאושרו ע"י ההסתדרות יוכלו להשתתף בהליך. מובהר בזאת במפורש כי לא ניתן יהיה להשתמש ברכיבים ותוכנות צד ג' שלא אושרו על ידי ההסתדרות בשלב בדיקת ההצעות ובטרם בחירת ההצעה הזוכה.

- לשם הוכחת עמידה תנאי סף 2.2.1-2.2.5, יש למלא ולחתום על התצהיר המצורף **כנספח א'** ולהחתים עו"ד לשם אימותו.
- לשם הוכחת עמידה בתנאי סף 2.2.6-2.2.7 יש לפרט בתצהיר את הרישיונות והאישורים הרלוונטיים וכן פירוט רכיבים ייחודיים, ככל שקיימים.
- 2.2.8 על המציע להיות בעל מחזור כספי של לפחות 350,000 ₪ כולל מע"מ בעבודות בעלות אופי והיקף דומים לעבודות המתוארות בהזמנה זאת, בכל אחת מ- 3 השנים האחרונות. יש לצרף אישור רואה חשבון.
- 2.2.9 על המציע לצרף להצעתו **תוכנית עבודה** מפורטת לביצוע המערכת החל ממועד חתימת ההסכם, באבני דרך עד למועד עלייה לאוויר הקבוע בסעיף 1.2 לנספח א להזמנה (להלן: **"תוכנית העבודה"**).

## 2.3 דרישות נוספות

- 2.3.1 על המציע להמציא האישורים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), התשל"ו – 1976. יש להמציא אישור מאת "פקיד מורשה", כהגדרתו בסעיף 1 לחוק לעיל.
- 2.3.2 אם המציע הינו תאגיד, אישור עדכני על רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו, ואישור עו"ד/רו"ח בנוסח המצורף למסמכי ההזמנה על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי ההזמנה/הצעה רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 2.3.3 על המציע שהוא תאגיד לצרף חו"ד רו"ח, וככל שהוא איננו תאגיד, תצהיר מאומת על ידי עורך דין על איתנות פיננסית וכי לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע באיתנות הפיננסית שלו והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה בהזמנה.
- 2.3.4 על המציע לצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בדבר ביצוע לפחות תשלומי שכר מינימום על ידו וקיום כלל חוקי העבודה, התקנות הצווים וכן את ההסכמים הקיבוציים ככל שקיימים לרבות צווי הרחבה.
- 2.3.5 על המציע לצרף הצהרה והתחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצ"ב חתומה על ידו. ככל שהצעת המציע תזכה יחתים המציע גם את עובדיו על הצהרה כאמור.
- 2.3.6 על המציע לצרף תצהיר חתום על ידו ומאומת על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), תשל"ו – 1976

### דרישות סעיף זה ימולאו בנוסח נספחים ב 1-6 המצ"ב

- 2.3.7 ככל שלדעת המציעים יהיה בכך בכדי לשפר את איכות הפורטל וחווית המשתמש, מתבקשים המציעים להציע **בנוסף** קטגוריות פונקציונאליות נוספות. כל פונקציונאליות שתוצע, תתוּמחר באופן נפרד ובלתי תלוי ביתר ההצעה. אין באמור בכדי לפגוע בהצעה כמבוקש בחוברת ההזמנה, בעניין זה יובהר כי:
1. ההצעה המחייבת את המציע תהיה ההצעה שהוגשה על פי תנאי ההזמנה. כל תוספת לפרוייקט תהיה אך ורק על פי אישור וסיכום נוסף בכתב בין הצדדים.
  2. ההסתדרות תהיה רשאית לעשות שימוש בהצעות אלו גם אם לא תבחר במציע כמציע הזוכה. מובהר כי יתכן וההסתדרות תעביר אלו מהפונקציונאליות הנוספות המוצעות, אשר יבחרו לפי שיקול דעתה, לתמחור המציעים האחרים.
- 2.3.8 המציעים מתבקשים בנוסף, להציע את תוכנית ליישום העברת הקוד לידי ההסתדרות ("חפיפה"), ובכלל זה אופן מסירת הקוד, הדרכת אנשי ה- it, תקופת חפיפה להחזקת הקוד, תקופה במהלכה הספק יתן מענה לשאלות ובעיות בזמינות ראויה וכיוצ"ב

ג. הליך ההזמנה יערך בהתאם לשלבים, לתנאים ולמועדים המפורטים להלן:

שעה	עד תאריך	מתאריך	תיאור השלב	שלב	
10:00 - 15:00	26.11.20	18.11.20	מציעים יוכלו לרכוש את מסמכי ההזמנה תמורת 500 (חמש מאות שקלים חדשים) שישולמו לפקודת "ההסתדרות החדשה" ולא יוחזרו בכל מקרה. את מסמכי ההזמנה ניתן לרכוש בבניין הועד הפועל בתל אביב, רח' ארלוזורוב 93, קומה 6, חדר 629. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המזמין לזמן מציעים נוספים ע"פ שיקול דעתה לרכוש את מסמכי ההזמנה.	רכישת ההזמנה	1
10:00		29.11.20	כל מציע החפץ להשתתף בהליך ההזמנה, יהא מחוייב להשתתף במפגש ב-TEAMS מרחוק שיתקיים על פי הזמנה שתשלח למייל המשתתפים	מפגש ב-TEAMS מרחוק ואישור השתתפות בתהליך	2
16:00	01.12.20		כל המציעים המשתתפים בהליך ההזמנה יהיו רשאים להפנות אל המזמין בקשות להבהרה ושאלות בכתב הנוגעות לפרטי, תנאי ומסמכי ההזמנה. בקשות ושאלות כאמור ייכתבו על גבי קובץ אקסל בנוסח המצורף <b>בנספח ח'</b> לבקשה זאת בלבד, ויופנו אל המזמין באמצעות משלוח דואר אלקטרוני בלבד לכתובת המוזכרת לעיל.	העברת שאלות הבהרה	3
18:00	03.12.20		תשובות רשמיות תישלחנה בכתב לכל המציעים משתתפים בהליך ההזמנה. מסמך הבהרות זה (ככל שתתבקשנה הבהרות על ידי המציעים), כשהוא חתום ע"י המזמין יצורף למסמכי ההזמנה ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו.	מענה על שאלות הבהרה	4
12:00	10.12.20		כל מציע המשתתף בהליך ההזמנה יגיש את הצעתו למזמין, בהתאם למפורט להלן: א. יש לחתום על כל אחד מעמודי מסמכי ההזמנה והנספחים הנלווים. אי חתימה על איזה מהמסמכים (כמו גם כל השמטה, שינוי או תוספת למסמכי ההזמנה) עלולה להביא לפסילת ההצעה, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המזמין. ב. יש להשלים את הפרטים החסרים בנספח הצעת המחיר, המצ"ב <b>בנספח ד'</b> לכתב ההזמנה. ג. למסמכי ההזמנה החתומים יש לצרף את כל האישורים, ההמלצות והמסמכים הנדרשים בכתב ההזמנה	הגשת ההצעות	5

שעה	עד תאריך	מתאריך	תיאור השלב	שלב	
			<p>ד. כל מסמכי ההזמנה כאמור ירוכזו במעטפה סגורה וחתומה שעליה יצויין: "הצעה לאספקת מערכת פורטל עובדים אינטראקטיבי".</p> <p>המעטפות הסגורות ימסרו לידי שירה, במשרדי המזמינה ברחוב ארלוזורוב 93, בניין ב, קומה 2 חדר 201, טל 03-6921384.</p>		
			<p>המזמין יבחן את ההצעות שהתקבלו, ובמסגרת זו יהא רשאי לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, בבקשה לקבלת הבהרות להצעתם והכל כמפורט להלן:</p> <p>א. המזמין יהא רשאי לנהל הליך של "התמחרות" עם המציעים, כולם או חלקם, לנהל עמס/מי מהם משא ומתן לגבי ההצעה והסכם ההתקשרות, לבטל את כתב ההזמנה, לפנות לצדדים שלישיים שלא הגישו הצעה במסגרת ההליך, וכן כל החלטה אחרת כמפורט בהזמנה זו.</p> <p>ב. המזמין יהיה רשאי כתנאי לבחירת הזוכה לראות אתר עבודה קודם וכן לבקש ולראות אביזרים המיועדים להכלל בהצעה וזאת מכלל המציעים או ממי מהם לפי שיקול דעת המזמין.</p> <p>ג. בסופו של שלב זה, המזמין יכריז על המציע אשר הצעתו לביצוע העבודות נבחרה על ידי המזמין.</p> <p>ד. המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את המועד לבחירת ההצעה הזוכה או כל מועד אחר, ללא צורך בהסבר או בנימוק כל שהוא.</p>	בחירת ההצעה הזוכה	6
			<p>המזמין והמציע שנבחר יתקשרו בהסכם התקשרות (בנוסח הסכם ההתקשרות המצורף <b>כנספת ה'</b> לכתב ההזמנה ו/או בכל נוסח אחר דומה אשר ייבחר על ידי המזמין).</p>	חתימת הסכם התקשרות	7
			<p>תחילת ביצוע העבודות על ידי המציע, תהיה בהתאם לצרכי המזמין, בהתאם להודעה בכתב לדרישת עבודה שתנתן ע"י סמנכ"ל תפעול ושרות של המזמין, ובה יהיה נקוב תאריך. מאותו מועד העבודות יבוצעו ברציפות וביעילות עד לסיומן על פי תנאי ההסכם.</p>	תחילת מתן השירותים	8

כל המועדים הנקובים בטבלה לעיל ניתנים לשינוי על ידי המזמין באופן חד צדדי ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולמי מהמציעים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כלשהן בקשר לכך.

#### ד. תנאים כלליים

1. מובהר בזאת כי המזמין אינו מחויב בכמויות המפורטות במפרט ואלו מהוות הערכה ראשונית בלבד.
2. מובהר בזאת כי כחלק מתהליך בחירת הזוכה וכתנאי לו, המזמין באמצעות נציג המזמין יבקש לראות פורטלים קודמים שבוצעו על ידי המציעים או מי מהם, על פי בחירה ושיקול דעת המזמין
3. מובהר בזאת מפורש כי אין להגיש כל הסתייגות, התנייה הוספת שינויים וכיוצ"ב לדרישות ולתנאים שבהזמנה, וכי כל הסתייגות, תוספת, שינויים כאמור עשויה לפסול את ההצעה על פי שיקול דעת המזמין. מובהר בזאת, כי כל אי התאמה או בהירות שתטען על ידי מי מהמציעים תופנה כבקשת הבהרה על ידי המציע כאמור בסעיף ג' 3 לעיל.
4. מובהר בזאת כי לא תקבל כל הצעה שאינה מתייחסת לכל הסעיפים הנדרשים.

#### 5. הגשת ההצעות

- את ההצעות, כאמור יש להגיש במעטפה חתומה וסגורה עליה ירשם "הצעה לאספקת מערכת פורטל עובדים אינטראקטיבי". אין לציין כל פרט מזהה אחר של המציע. המעטפה תוגש לתיבת ההצעות אצל המזמין עד ולא יאוחר מיום 10.12.20 בשעה 12:00, ברח' ארלוזורוב 93 תל-אביב, לידי שירה בניין ב', קומה 2 חדר 201, טל' 03-6921384. הצעה שתוגש לאחר מועד זה תפסל על הסף ולא תפתח. לא יתקבלו הצעות באמצעות הדואר או בפקסימיליה.
6. ביטוח – בהגשת ההצעה יחתמו סעיפי הביטוח על ידי המציע ללא צורך באישורם על ידי המבטח מטעמו. דרישות הביטוח המפורטות בהזמנה יידונו אך ורק למול הקבלן הזוכה, ככל שיבקש לעשות כן. שינוי בדרישות, ככל שיעשה, יהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ההסתדרות. ככל שההסתדרות לא תאשר שינוי בדרישות הביטוח, תחול החובה על הקבלן לקיים את הביטוח על פי ההוראות הקבועות בהזמנה.

#### 7. בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה

- 7.1 בשלב הראשון תיבדק עמידת הצעת המציע בתנאי הסף המוגדרים בהזמנה. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף ובכלל זה לא יאושרו ע"י ההסתדרות הרכיבים הייחודיים ותוכנות צד ג שבדעת ספק להעזר בהם לשם בניית המערכת ו/או לא תאושר תוכנית העבודה שהוגשה ע"י הספק - יכול ולא יעלו לשלב השני, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 7.2 בשלב השני תיבדקנה על ידי המזמין/או מי מטעמו, ההצעות שעברו את השלב הראשון, בהתאם לאמות מידה שיקבעו על ידי המזמין בהתאם לצרכיו. בכלל זאת, יבחנו אמות המידה של מחיר מוצע, איכות המוצר/השירות/העבודה, אמינות המציע, ניסיונו, המלצות, איתנות פיננסית וכיוצ"ב.
- 7.3 כמו כן, יהיה המזמין רשאי ליתן העדפה למציעים שמפעליהם מאוגדים בארגון עובדים, ליתן העדפה למוצרים מתוצרת הארץ או שלא לאשר התקשרות עם גוף הפוגע בחופש ההתאגדות ו/או בזכויות עובדים.
- 7.4 ההסתדרות תהא רשאית (אך לא חייבת), לפנות לממליצים שצוינו, חלקם או כולם, ו/או לגורמים אחרים, לשם קבלת חו"ד לגבי המציע ו/או שירות שנתן וכן רשאית להתחשב בניסיון קודם שיש לה או לגורמים אחרים עם המציע.
- 7.5 ההסתדרות תהא רשאית, אך לא חייבת, שלא לקבל הצעה שציון האיכות הכולל שינתן לה נמוך לפי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת גם אם תהא הטובה ביותר עפ"י הציון המשוקלל הכולל.



- 7.6. המזמין יכול לבחור מספר מציעים מבין כלל המציעים, אשר השקלול של הצעתם ו/או המחיר המוצע הינם הטובים ביותר. ככל שיקבע ע"י ועדת הרכש של המזמין לבצע התמחרות/מו"מ ו/או כל הליך אחר בין המציעים שנבחרו, תבחר וועדת רכש את המציע הזוכה לאחר ההליך כאמור ותודיע למציעים האם נבחרה הצעתם או לא.
- 7.7. לאחר בחינת ההצעות תבחר ועדת הרכש של המזמין את הקבלן הזוכה ותודיע למציעים האם נבחרה הצעתם או לא.
- 7.8. ההסתדרות שומרת לעצמה את הזכות, ככל שההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל מכל סיבה שהיא, להתקשר עם המציע שימוקם בהליך לאחר המציע הזוכה.

#### 8. הסכם ההתקשרות

המציע הזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות, כפי שמופיע בנוסח המצורף למסמך זה או בנוסח אחר לפי שיקול דעת המזמין, על כל נספחיו. לאחר קבלת ההודעה על זכייתו, בתוך 5 ימים מיום ההודעה או במועד אחר שיקבע על ידי המזמין. המפרט, התשובות לשאלות והצעת המציע ומסמך הבהרות עם המציע כפי שיגובשו במהלך המו"מ יהוו חלק בלתי נפרד מן ההסכם אשר ייחתם עם הספק. מובהר כי בין תנאי ההתקשרות על הזוכה למסור למזמין ערבות בנקאית אוטונומית כמפורט בהסכם המצ"ב, בלתי מותנית צמודה למדד לפקודת ההסתדרות העובדים הכללית החדשה בגובה של 10% מהתמורה המוסכמת ובנוסח נספח ג' המצורף להזמנה. ערבות הקיום תהיה בתוקף עד לתום תקופת ההתייצבות לשביעות רצון המזמין.

#### 9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות:

- 9.1. לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו בעקבות הזמנה זו ו/או לבטל את ההזמנה או חלקים ממנה בכל עת, ו/או לדחות את מועד ביצועה.
- 9.2. לא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר.
- 9.3. לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות ההזמנה המוגדרות כדרישות סף, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי ההזמנה שלדעת המזמין מונעת החלטה ו/או הערכה כדבעי.
- 9.4. לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים.
- 9.5. לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה. כן יהיה רשאי המזמין ליתן למציע להשלים את הצעתו ככל שהיא חסרה ו/או לתקן טעות ולרפא כל פגם בהליך.
- 9.6. לפצל את השירותים נשוא הזמנה זו בין מספר זוכים להקטין או להרחיב את כמות השירותים, לבטל את ההליך או לדחות את ביצועו וכל זאת מבלי כל צורך למתן הסבר ו/או פיצוי ו/או שיפוי המציעים.

#### 10. עיון בהצעה

- 10.1. מציע שלא זכה בהליך יהיה רשאי בתוך 30 יום ממועד מסירת ההודעה בדבר תוצאות ההחלטה הסופית של המזמין לבקש לעיין בהצעה הזוכה.
- 10.2. חלקים שלא יסומנו על ידי מציע כחסויים ו/או לא יוצגו לגביהם הנימוקים לחסיון יחשבו ככאלו שמבחינת אותו מציע העיון בהם מותר.
- 10.3. בכל מקרה, המזמין אינו מחויב לפנות למציע כדי לברר אם חלקים בהצעתו חסויים ו/או את הנימוקים לחיסיון במקרה שאלו לא צוינו בהצעתו.
- 10.4. מובהר כי ההחלטה בדבר חשיפה או החיסיון של חלקים בהצעה היא בסמכות המזמין, ונתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. המזמין יחליט ללא צורך בנימוק החלטתו מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים או לצדדים שלישיים, מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך גם בחשיפת חלקים שהמציע ציין כחסויים.

- 10.5. בכל מקרה יובהר כי ההצעה הכספית של המציע וכן נתונים אותם מסר המציע לצורך עמידתו בתנאים המקדימים אינם חסויים.
- 10.6. כן יובהר כי המציע יהיה מנוע ומושתק מלטעון כי הוא זכאי לעיין בהצעת מציע אחר, בחלקים מקבילים לאלו שסומנו כסודיים בהצעתו.

11. בסתירה בין הוראות המודעה בעיתון לבין הוראות מסמכי ההזמנה, מסמכי ההזמנה יגברו.

12. במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו, ככל שההתקשרות תהיה עם כלל הגופים יש לצרף את הפרטים הנ"ל לגבי כל גוף בנפרד. ככל שההתקשרות תהיה מול גוף אחד ויתר הגופים ישותפו על ידי המציע במתן השירות יש בנוסף, לצרף הסכמי התקשרות ביניהם ולציין את שם הגוף המוביל, מולו תיערך ההתקשרות עם המזמין.

בכבוד רב,

הסתדרות העובדים הכללית החדשה

**ה. הצהרה והתחייבות**

**הצהרה והתחייבות**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, משמש כ \_\_\_\_\_, מצל המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי אני מוסמך לחייב את המציע בחתימתי. אני מאשר שקראתי את מסמכי ההזמנה, והנספחים המצורפים למסמך זה, מציע את שירותי המציע לביצוע העבודות נשוא הזמנה זו וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע לרבות הנספחים הינם אמת.

ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או המציע יסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות אשר צורפה להצעה.

תאריך: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד/רו"ח (במקרה של תאגיד)**

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א' – מפרט

1. **מבוא**
  - 1.1 הסתדרות העובדים הכללית החדשה (להלן - "ההסתדרות" או "הארגון" או "המוזמין" או "הלקוח") מעוניינת להקים פורטל עובדים לעובדי ההסתדרות (להלן: **פורטל העובדים**) מבוסס Share Point גרסה מודרנית עדכנית ומותאמת.
  - 1.2 תכולת העבודה הנדרשת – תכנון ואפיון, ביצוע, אספקה, התאמה, התקנה, הדרכה, הטמעה, מתן שנה אחת של אחריות ותחזוקה למערכת, בהתאם ללוחות הזמנים שיפורטו להלן. **עלייה לאוויר תהא בתוך 90 יום מיום חתימת ההסכם.**
  - 1.3 זכויות השימוש והבעלות בפורטל העובדים לרבות בקוד, במודולים, בתכנים, בעיצוב ו/או בטכנולוגיה ו/או בתכונות ובכל הגדרת הפורטל, תהיינה של ההסתדרות והן תהיינה בלתי הדיירות, בלתי מוגבלות בזמן ובלתי מותנות בהתקשרות עם הספק.
  - 1.4 כמו כן, במסגרת ההתקשרות וללא תוספת תשלום, יוקנו להסתדרות זכויות שימוש בלתי הדיירות ובלתי מוגבלות בהיקף או בזמן בכל תוכנות צד ג' בהן יעשה שימוש במסגרת הפורטל.
2. **מבנה ההסתדרות ואופן פריסתה בשטח**

בעידן הנוכחי, פעולותיה של ההסתדרות מתרחשות בשלוש רמות עיקריות במקביל וזאת בהתאם לפירוט הבא:

  - 2.1 הרמה הארצית: עיקרי ההחלטות וקביעת קווי המדיניות המנחים את אופן התנהלותם ופעולותיהם של כלל האגפים, המחלקות וגופי הסמך הקשורים להסתדרות מתבצעים בסמכותם של המוסדות העליונים של ההסתדרות שהינם: ועידת ההסתדרות, בית נבחרת ההסתדרות, הנהגת ההסתדרות, יו"ר ההסתדרות. המוסדות העליונים של ההסתדרות המצוינים דלעיל מתווים את מדיניותו של הארגון כאשר אגפי הוועד הפועל עוסקים בהתאמה, ביישומה, בפיקוח על יישומה תוך כדי עריכת תיאום בין יתר המחלקות, המוסדות וגופי הסמך המשויכים למערכת על מנת להגיע לתוצאה סופית איכותית, ראויה ומקצועית ברמה הביצועית.
  - 2.2 הרמה הענפית: הואיל ולכל סקציה (מגזר) ענפית קיימים צרכים סוציאליים ייחודיים המחייבים יצירת תנאי עבודה שונים וחתימה על הסכמי עבודה ספציפיים, מוקנית האפשרות לכל ציבור עובדים המועסק במקצוע מסוים, שהיקף פעולותיו, תנאי העבודה בו והמגע עם המעבידים מחייבים קיום מסגרת ארגונית כוללת ברמה הארצית, להתאגד בהסתדרות ענפית.
  - 2.3 הרמה המקומית – מרחבית: מרחבי ההסתדרות הפרוסים ביישובים השונים ברחבי הארץ משמשים כמוסד העליון של ההסתדרות, בתחום שיפוטם, והינם מייצגים את כלל ציבור העובדים בגדר תפקידיהם וסמכויותיהם (של המרחבים).
  - 2.4 סה"כ משתמשים בהסתדרות אשר יעבדו בפורטל הינו כ 1200 עובדים
  - 2.5 פריסת המשתמשים הינה לאורך כל רחבי ישראל בחלוקה למרחבי הסתדרות, כאשר המטה יושב בתל אביב

### 3. דוגמה כללית לפורטל - נתון לשינויים



### 4. קווים מנחים ודגשים

יישום הפורטל יהיה על תשתית OUT OF THE BOX יעוצב על פי אופיס 365 עם שימוש מסוים בעזרים להרחבה עיצובית נדרשת תוך שמירה על כללי מייקרוסופט לצורך הבטחת השימוש לכשיתבצעו עדכוני גרסה

### 5. אנשי קשר מטעם המזמינה

שם: פול סרטור - ראש מינהל מערכות מידע ומחשוב,  
 EMAIL: pauls@histadrut.org.il  
 טלפון: 03-6921394  
 נייד: 050-6707707

שם: הילה אורן - מנהלת מחלקה, מינהל מערכות מידע ומחשוב  
 EMAIL: hilao@histadrut.org.il  
 טלפון: 03-6921096  
 נייד: 050-3913555

שם: שי בר ציון - מיישם מערכות ופרויקטים, מינהל מערכות מידע ומחשוב

shaybt@histadrut.org.il EMAIL:

טלפון: 03-6921046

נייד: 052-8814311

## 6. מפרט דרישות פונקציונאליות

### הגדרת יעדי המערכת וסביבת העבודה

- הפורטל חייב להיות: ידידותי לשימוש ואטרקטיבי, מותאם לציביון הארגון ע"פ ספר המותג של ההסתדרות שימסר למציע הזוכה ובשפה אחידה
- סביבת עבודה מושתתת על OFFICE 365 בדגש על שימוש במערכת ה-TEAMS
- יתבצע שיתוף המידע הארגוני לרווחת העובדים ולקבוצות שיוך פנים ארגוניות בחלוקת אגפים ייעודיים
- עריכה והנגשת המידע בפורטל ייעשה בבסיסו מ-SHARE POINT
- רולר חדשות והודעות ארגוניות עם קישור להודעה / חדשה
- הצגת תמונות מתחלפות דינמיות, קישור תמונת סרטון ליו טוב להצגת הסרטונים באירועי הארגון ואירועי עובדים
- יוקם דף פורטל ראשי ממנו תתבצע הסתעפות לדפי משנה בפורטל ע"פ שיוך אגפי
- גישה והתחברות (לינק) עם אתרי חוץ לרבות סקרים, קורסים והכשרות, מילוי טפסים בחתימה דיגיטלית
- הפורטל חייב לעמוד בכללי אבטחת המידע של הארגון ע"פ נספח אבטחת מידע ובכללים על פי כל דין.
- הפורטל חייב להיות מותאם גם לשימוש בניידים באופן אפליקטיבי (מחשבים, טלפונים, אייפד, טאבלט)
- הפורטל יוקם על בסיס שליטה אוטונומית של הארגון על עריכת הפורטל והקוד בו נכתב, מתן הרשאות לשימוש וצפיה על פי מבנה היררכי
- חלוקת רמות עריכה בפורטל בהגדרת רפרנטים ייעודיים על פי רמות הרשאות עריכה
- יתאפשר חיפוש ע"פ מילות מפתח לשם הקלה על הניווט למידע הרלוונטי בפורטל
- הודעות מתפרצות – מרמת הודעה מתפרצת לאגף מסוים ועד לרמה כלל ארגונים בכל דפי הפורטל, שליטה ברמות הרשאה של הרפרנטים שיוגדרו לעריכת הפורטל
- ריכוז טפסי הארגון לשימוש העובדים בתהליך WORKFLOW משלב חתימה על הטופס והעברה לממונה ועד לשליחת הטופס לאגף הרלוונטי - מבוסס מערכת טפסים דוקסי
- הצגת נהלי הארגון ברמה רוחבית, נהלים פנים אגפיים יוצגו רק לעובדי האגף – יישאב ממערכות SHAREPOINT
- עובד לעובד – דף מכירה/מסירה בדומה ליד 2 בו יוצגו פריטים ופרטי העובד, העובד יוכל להסיר את המודעה בכל עת, הפריט יוצג לשבוע ימים שלאחריהם יוסר אוטומטית מהדף.
- אלפון עובדים מבוסס HR קיים עם פרטי התקשרות
- לוח שנה ברמת חודש עם פעילויות מתוכננות, חופשים ומועדים
- ברכת יום הולדת – הודעות ברכה אישיות שיישלחו מהעובדים לעובדים ע"פ יידוע בלוח החודשי
- עמידה בכללי נגישות רמה AA
- מודולים נוספים, כפי שיסוכם בין הצדדים.

פירוט הדרישות

מס'	קטגוריה	נושא	פירוט
1	ימי הולדת	התראות	מיקום בדף ראשי המציג את ימי ההולדת בשבוע הקרוב כולל תמונות אישיות ותאריכים, שליחת ברכות ימי הולדת בפורטל שיישלחו לאיזור האישי של אותו עובד, תבניות ברכה מובנות מתן שליטה לנציבות על בחירת עובדים שלא יוצגו בימי ההולדת
2	אירועי ארגון חשובים וחדשות	חדשות והודעות ארגון	רול ידיעות עם לינק לידעה
3	הודעות	הודעות מתפרצות	שליטה בהודעות והרשאות יינתנו ע"פ מבנה היררכי מרמת עמוד בודד לרמת כלל עמודי הפורטל, לדוגמא-הודעה מתפרצת של אגף המיחשוב ישירות לעובדיו בדף האישי ובדף של אגף המיחשוב, הודעת יו"ר/מנכ"ל תוצג בכלל דפי הפורטל ע"פ הרשאה, כלומר חלוקה לפי רמות תפוצה ורמות הרשאה לתפוצה
4	"לעובד עובד"	שוק מסירות/מכירות בין עובדי הארגון	דף מכירות/מסירות לרווחת העובדים בדומה ליד 2, אפשרות לצרף תמונות, בכל מקרה יוגבל משך הצגת המודעה לשבוע ימים בלבד
5	נהלים וטפסים	עמוד מרכזי לנהלי הארגון הרוחביים + טפסי מילוי ע"פ שיוך מחלקתי/אגפי, אתר הארגון אגף המרחבים	עמוד מרכז בתצורה טבלאית של נהלים עם לינק להצגת הנוהל ובנוסף ריכוז טפסי הארגון בשיוך ע"פ שיוך אגפי/מחלקתי
6	קישורים	קישורים לאתרי ההסתדרות המובילים	קישורים לאתרי ההסתדרות המובילים: "עובדים בריא", "ביחד בשבילך", "דבר העובדים בא"י", אתר ההסתדרות, קורסים והשתלמויות
7	קישורים	קישור לדפי הפורטל	קישור לדף "ההסתדרות שלי", "מערכות מידע", "כספים", "הנהלה", "מרחבים", "דף הבית", "טפסים ונהלים", "סקרים"
8	קישורים	קישורים הנמצאים בתוך דפי הפורטל	קישור לחילן דרך "ההסתדרות שלי", קישור לטפסים/נהלים, קישור לדף האישי של כל עובד (ע"י לחיצה על תמונת העובד), קישור למרכזי תפקיד, קישור לאירועים חשובים לדוגמא "יום האישה", קישור ללוח חופשות, קישור להזמנה להרמת כוסית, קישור לתוכנות עבודה כגון תפנית, אופיס, BI, דוא"ל, TEAMS
9	באגרים	באגרים בדף ראשי	באגר ראשי - דבר יו"ר, תמונות מתחלפות
10	באגרים	באגרים לאירועים	בתוך דפי הפורטל
11	קישורי כניסה לאתרים חברתיים	כניסה ליוטיוב, אינסטגרם ופייסבוק	לינקים לאתרים חברתיים לדף ההסתדרות: פייסבוק, יוטיוב, אינסטגרם, קישור לאירועים מצולמים (ישירים ובלתי ישירים)
12	אלפון עובדים	רשימת עובדים כולל מספרי טלפון במשרד ודוא"ל	קבלת המידע על בסיס אקטיב דיירקטורי / HR דרך דף "ההסתדרות שלי בפורטל"
13	מנגנון מילוי טפסים והצהרות - מקוון	מילוי טפסים מקוון ושליחה לשלוחה הרלוונטית	מילוי טופס מקוון ושליחתו דרך הפורטל כדוגמת טפסי 106, דיווח הוצאות, חופשות, דיווחי רכב, הצהרת בריאות (קורונה) - מבוסס דוקסי
14	פניות/קריאות	פתיחת פניות/קריאות למחלקה הרלוונטית	קישור למערכת פניות קיימת
15	תיבת בקשות לשיפורים ושינויים - הצעות ייעול	בשיוך למחלקה/אגף הרלוונטיים	תיבת פניות לשיפורים ושינויים בשיוך לאגף/מחלקה הרלוונטיים
16	לוח שנה	לוח שנה במצגת חודשים עם אירועים חשובים	מיקום בדף פורטל ראשי - קישור מתוך הקלנדר לאירועים
17	אירועים	אירועי ארגון בדף מרכז	דף נפרד בפורטל לאירועי הארגון - כניסה דרך הקלנדר או דף הפורטל בו קיים פרסום האירוע

18	שדה חיפוש	חיפוש בהתאם לכללי חיפוש באתר	חיפוש ע"פ מילות מפתח
19	רפרנטים	חלוקת עריכת הפורטל לאחראים על התוכן ע"פ מבנה שיוך	קביעת רשימת רפרנטים אחראי תוכן בהתאם להיקף ההרשאה , נתונה לעדכון/ שינוי ע"י הארגון (ההסתדרות)
20	עיצוב וציווין	אחידות מול אתרי הארגון	ע"פ ספר מותג של הארגון שיצורף כנספח
21	נגישות הפורטל	כללי נגישות פורטל AA	בהתאם לכללי נגישות AA
22	ניהול הרשאות עריכת תוכן והודעות מתפרצות	אחריות מתן הרשאות	יש להעביר למזמין את האפשרות לנהל הרשאות – על דפים שונים שיהיה אפשר לתת הרשאות לעובדים שונים
23	שליטה וניהול	מתן השליטה וניהול של הפורטל	בשליטה מלאה של הארגון (ההסתדרות) הן ברמת התכנים , ניהול ההרשאות וברמת הקידוד
24	התאמת הפורטל למכשירים	התאמה למכשירים ניידים	הפורטל יהיה מותאם בגודל המלל , התצוגה והעיצוב בהתאם למכשירים בהם יוצג : טלפונים ניידים , אייפד , לפטופ , טאבלט , ויתר סוגי המסכים הקיימים
25	אייקון פורטל לפתיחה מהירה	יצירת אייקון לפתיחת הפורטל	פתיחת הפורטל באמצעות אייקון ייחודי לפורטל העובדים

## 7. מערכות מידע קיימות

שם המערכת	נושאי תוכן	פלטפורמה	שנת תחילת שימוש	שרת	מערכת הפעלה
OFFICE 365	,OFFICE ,TEAMS ,SHARE POINT OUTLOOK				WINDOWS 10 / 7
DOXI	חתימת טפסים דיגיטלית				
חילן	נתוני HR עובדים				
תפנית	מערכת ERP				
GUEST BOOK	מערכת סקרים				
POWER BI	ניתוח והצגת מידע				

**נספח א'-1 -תחזוקה ואחריות, SLA**

**SLA – הגדרת דרישות רמת השירות והתמיכה בפורטל**

**1.1. שעות פעילות וערוצי פניה**

זמני העבודה בהסתדרות הינם בכל ימות השנה, כולל חופשות מרוכזות.

**1.1.1. שעות פעילות וערוצי פניה**

שעות פעילות / חלון שירות	ימים	פירוט	
08:00 עד 17:00	א' – ה'	מענה טלפוני	שירותי מוקד הכוללים תמיכה אפליקטיבית, השתלסות מרחוק
08:00 עד 17:00	א' – ה'	טיפול מרחוק או באתר לקוח ( On *Site	ביצוע בקשות שינוי ( Change Request)

① הספק נדרש להעמיד כונן טלפוני לטיפול בתקלות משביות (מוגדר מטה) בפורטל מעבר לשעות העבודה

**1.1.2. ערוצי פניה / פתיחת תקלות**

- קריאות יפתחו במערכת לניהול השירות ומדידת רמת השירות באחד מחמשת הדרכים שלהלן :
- א. פניה טלפונית ומענה לפניה ע"י טכנאי מוקד.
  - ב. פניה בדוא"ל (מנהלים באגף מחשוב בלבד).

**1.2. רמת שירות נדרשת – התאוששות מתקלות / שברים**

הטבלה שלהלן מפרטת את זמן ההתאוששות המרבי המותר בשעות מתקריות (Incidents) בהתאם לסוג התקרית :

מכסימום משך זמן טיפול עד לתיקון התקלה	זמן תגובה לתחילת טיפול התקלה	מדד
2 שעות	1 שעות ממועד קבלת הקריאה	טיפול בתקלה משביתה/חמורה בעמדת משתמש
4 שעות	4 שעות ממועד קבלת הקריאה	טיפול בתקלה רגילה שאינה משביתה/חמורה בעמדת משתמש
	9 שעות מצטברות ממועד תחילת עבודות התחזוקה – בעדיפות לאחר שעות העבודה או בימי שישי	זמן מרבי מותר להשבתת המערכת <b>לצורכי תחזוקה</b>



**נספחים ב 1-5 : נסיון המציע, התחייבות לשמירה על סודיות, איתנות פיננסית ועמידה בחוקי העבודה, פירוט נסיון ותצהיר תשלום שכר מינימום**

**נספח ב' 1 נסיון המציע/ה בעבודות דומות**

יש לפרט 3 פרויקטים דומים לפחות, שבוצעו במהלך השנים 2017-2019 ע"י המציע.

שם הלקוח	שם איש קשר	תפקיד איש הקשר	מס' טלפון איש קשר
תיאור המערכת:			

שם הלקוח	שם איש קשר	תפקיד איש הקשר	מס' טלפון איש קשר
תיאור המערכת:			

שם הלקוח	שם איש קשר	תפקיד איש הקשר	מס' טלפון איש קשר
תיאור המערכת:			

שם הלקוח	שם איש קשר	תפקיד איש הקשר	מס' טלפון איש קשר
תיאור המערכת:			

**הערות:**

- א. ניתן לפרט עבודות נוספות במתכונת הנ"ל – בדפים נוספים.
- ב. חובה לצרף שלושה מכתבי המלצה מפורטים ממקומות העבודה הנ"ל.

## נספח ב 2 כתב התחייבות לשמירת סודיות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
ההסתדרות העובדים הכללית החדשה ("המזמינה")  
רחוב ארלוזורוב 93,  
תל אביב 62098.

### הנדון: הצהרה והתחייבות לשמירה על סודיות

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם כדלקמן:

והואיל ובמסגרת הליכי ההצעה כאמור במסמכי ההזמנה יגיע לידיעתי מידע אודות המזמינה, תכניות ביצוע עבודות, וכן מידע טכני, עסקי, מסחרי, ואחר אודות המזמינה ואודות צדדים שלישיים הקשורים ושיהיו קשורים עמה, שהינו בעל ערך כלכלי ומסחרי רב, וכן מידע המהווה קניין רוחני של המזמינה (להלן ביחד: "המידע").

1. אני מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה את המידע ולא לעשות בו כל שימוש שהוא, פרט לשימוש במסגרת מעורבותי בהליכי ההצעה, כאמור במסמכי ההזמנה.

2. אני מתחייב לא לאפשר לשום צד שלישי גישה למידע וכל מועד שהוא בכל הסיבות שהן, לא למסור מידע ולא לדון במידע עם צד שלישי כל שהוא, בין במישרין ובין בעקיפין.

3. אני מתחייב כי אהיה אחראי לכך שהמידע יועבר על ידי למספר מצומצם של עובדים מטעמי, לקיום הליכי ההצעה כאמור במסמכי ההזמנה, ובלבד שאותם עובדים הסכימו להיות קשורים בתנאי התחייבות זו, ונתנו ביטוי להסכמתם זו בחתימתם המפורשת על התחייבות זו לסודיות.

למען הסר ספק מודגש כי אין בקיום התנאים הנ"ל על ידי, כדי לשחרר אותי מהתחייבויותיי על פי כתב התחייבות זה, ואני אהיה אחראי באופן אישי לכך כי כל עובדי ונציגי נשמרו על סודיות המידע, ביחד ולחוד עם העובדים מטעמינו, בהתאם לכל התחייבויותיי על פי כתב סודיות זה.

4. אני מצהיר ומאשר, בזאת כי אין ולא תהיינה לי כל תביעות בכל זכויות הקניין הרוחני הנוגעות למסמכי ההזמנה, ולצדדים שלישיים שיהיו מעורבים בביצוע העבודות, ובכלל זה זכויות יוצרים ותוכנות, תכניות עבודת וביצוע, פיתוחים, שכלולים, שיטות, נתונים, מפרטים, שרטוטים, נוסחאות, תרשימים וכיו"ב, שיוכנו על ידי או שאהיה שותף ביצירתם או שאקבל לידי מהמזמינה ואו מצד שלישי כל שהוא במהלך הליכי ההצעה כאמור במסמכי ההזמנה או לצורך הליכי ההצעה כאמור.

5. במידה ואדרש ע"פ הדין לגלות לרשות שלטונית מוסמכת את המידע הסודי, אמסור לכם מיד הודעה על כך ואעשה כל שבידי על מנת להותיר בידכם שהות מקובלת להתגונן בפני דרישה כאמור.

6. מיד עם סיום הליכי ההצעה ובחירת המציע על ידי המזמינה אני אחזיר למזמינה את כל החומר שיהיה ברשותי לרבות מסמכים כתובים או משורטטים בכל צורה שהיא, מדיה מגנטית ואלקטרונית מכל סוג שהוא. אני מוותר בזאת על כל זכות עיכבון מצדי, וידוע לי כי ויתור כאמור הינו תנאי להתקשרות המזמינה עמי.

7. קיום התחייבותי על פי כתב זה לא יהיה תלוי או מותנה בכל התחייבות שלכם כלפי ואני לא אהיה רשאי לבטל התחייבויותיי על פי כתב זה מכל סיבה שהיא.

התחייבות זו לשמירת סודיות תעמוד בתוקף מלא ללא הגבלת זמן.

ולראייה באתי על החתום:

שם: \_\_\_\_\_  
חברה: \_\_\_\_\_  
ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_  
תחייבויות העובדים  
תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

אנו החתומים מטה, עובדים של חברת \_\_\_\_\_, מאשרים כי קראנו את האמור בכתב הסודיות זה ומתחייבים לפעול על פי כל הוראותיו.

<u>שם מלא + ת.ז.</u>	<u>חתימה</u>	<u>תאריך</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

פירוק - לא להגיש

### נספח ב 3 איתנות פיננסית ועמידה בחוקי העבודה - חברה

#### חוות דעת בדבר איתנות פיננסית

עבור חברת \_\_\_\_\_ בקשר עם הזמנה לאספקת והתקנת מערכת פורטל עובדים לעובדי ההסתדרות ברח' ארלוזורוב 93, תל-אביב.

לבקשתכם וכרואי החשבון של החברה, הננו לדווח כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של החברה הינם ליום \_\_\_/31/12, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של החברה הינם ליום \_\_\_/31/12, ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של החברה שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד "כעסק חי, או כל הערה דומה המעלה קבלן בדבר יכולת התאגיד להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ה. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת החברה לגבי תביעות המתנהלות כנגד החברה, תוצאות פעילויותיה מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת התאגיד.

ו. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של התאגיד עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד "כעסק חי".

ז. כמו כן לאחר שבדקתי מצאתי כי החברה עומדת בדרישות חוקי העבודה לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה.

לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת רואה חשבון

**נספח ב 3 איתנות פיננסית ועמידה בחוקי העבודה ( למציע שאינו תאגיד )**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהירה/ה כדלקמן :

1. הנני נותן תצהיר זה כתמיכה להצעתי להתקשר עם הסתדרות העובדים הכללית החדשה לאספקת והתקנת מערכת פורטל עובדים לעובדי ההסתדרות.
2. לא מתנהלות תביעות נגדי אשר עלולות לפגוע באיתנות הפיננסית שלי ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודי ככל שאזכה בהזמנה.
3. הנני עומד בדרישות חוקי העבודה לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם  
\_\_\_\_\_ חתימה

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, רשיון מס' \_\_\_\_\_, המשמש/ת כעו"ד של המציע מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר הינו/ה מורשה חתימה של המציע על פי החלטת המציע שנתקבלה כדין ובהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע, וחתם/ה עליה בפני

\_\_\_\_\_ עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

### נספח ב 4 תצהיר תשלום שכר מינימום כדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר/ה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם הסתדרות העובדים הכללית החדשה לאספקת והתקנת מערכת פורטל עובדים לעובדי ההסתדרות. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי זה המונח "המציע" בסעיף 4 להלן, כולל בעל תפקיד ו/או נושא משרה במציע. המונח "ההצעה" בסעיף 4, מתייחס להצעה בהתאם למסמכי ההזמנה במסגרתם ניתן תצהירי זה.
3. המציע הנו תאגיד רשום כדין בישראל.
4. סמן X ליד האפשרות הנכונה:  
\_\_\_\_\_ המציע לא הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום עד למועד הגשת ההצעה.  
\_\_\_\_\_ המציע הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.  
\_\_\_\_\_ המציע הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.
5. הננו מתחייבים לקיים בכל תקופת ההתקשרות ~~לגבי העובדים המועסקים על ידנו באספקת השירותים הנדרשים בהזמנה זו את האמור בכל חוקי העבודה, בצווי העבודה וההסכמים הקיבוציים ככל שחלים עלינו.~~
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, רשיון מס' \_\_\_\_\_, המשמש/ת כעו"ד של המציע מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר הינו/ה מורשה חתימה של המציע על פי החלטת המציע שנתקבלה כדין ובהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע, וחתם/ה עליה בפני

תאריך \_\_\_\_\_ עורך דין \_\_\_\_\_

## נספח ב 5 - התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הריני מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על-ידי ועל מנת לבצע את השירותים לגבי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בתוספת ובהתאם לחוקי העבודה העתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים  
, או כפי שהסכמים אלה יוערכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו או יוצאו על פי הסכמים אלה.  
ידוע לי כי המזמין יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה לפיהם מועסקים עובדי, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על-ידי לצורך הזמנה זאת הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי, ולא יתקיים בינם לבין המזמין כל קשר של עובד-מעביד.

חתימת המציע

תאריך



**נספח ב'-6 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני משמשת/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. הנני מוסמך/ת להצהיר בשם המציע כנדרש בתצהיר זה.
3. הנני מגישה/ה תצהיר זה במסגרת הצעת המציע בהליך לבחירת ספק להקמת פורטל עובדים (להלן: "ההליך").
4. **(סמן/י את הפסקה/הפסקאות הרלבנטיות/יות):**

- עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות;
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות בהליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות בהליך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בהליך לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה; יובהר, כי לעניין זה יראו מספר הפרות שבשלהן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר. מובהר, כי על אף האמור בסעיף זה, המזמינה רשאית לאשר את ההתקשרות אף אם לא התקיימו לגביה התנאים האמורים בו, בכפוף להוראות סעיף 11(ב2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

**בסעיף זה-**

**"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:**

- (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
- (2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
  - א. בעל השליטה בו;
  - ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
  - ג. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
- (3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית- חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

**"אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" -** כהגדרתם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

**"שליטה מהותית" -** החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

**"עבירה" -** עבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

**הורשע",** בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

5. המציע מקיים אחר הוראות כל דין בדבר תשלומים בגין זכויות סוציאליות ושכר מינימום לעובדים.
6. למציע אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפות בהליך.
7. המציע עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ובכלל זה מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים.

8. למציע או לנושאי המשרה המפורטים בנספח א-5 למכרז אין הרשעות פליליות בעבירה פלילית מסוג עוון או פשע, למעט בעבירת תעבורה בשבע השנים האחרונות ולא מתנהלים נגד המציע או נגד נושאי המשרה המפורטים בנספח א-5 הליכים פליליים בבית משפט או בבית דין מוסמך, אלא כמפורט להלן-

9. המציע פועל ומקיים חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה – ובכלל זה צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים – החלים על המציע כמעסיק לעניין הספקת השירותים, לרבות בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

10. כמו כן אני מצהיר/ה, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1988 (להלן – "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המשתתף. לחילופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף – הרי שהנני מצהיר/ה כי הוא מקיים אותן, בין היתר, כמפורט להלן:

- אם המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, המשתתף מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

- אם המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו תקשורת שלגביה התחייב כאמור לעיל, המשתתף מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

- המשתתף מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.

11. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית / שזיהיתו/ה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חתימה וחותמת

שם

**נספח "ג" נוסח ערבות בנקאית צמודה**

תאריך: \_\_\_\_\_

בנק \_\_\_\_\_

לכבוד

ההסתדרות החדשה ("המזמינה")  
רחוב ארלוזורוב 93,  
תל אביב 62098.

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") או ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום של \_\_\_\_\_ (אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן") כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "סכום הערבות") להבטחת התחייבותיו של הקבלן כלפיכם בקשר עם הסכם מיום \_\_\_\_\_, לאספקת והתקנת מערכת פורטל עובדים לעובדי ההסתדרות.
2. תנאי ההצמדה הנם כדלקמן:  
אם ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זה יהיה מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") והידוע במועד התשלום בפועל (להלן: "המדד החדש") גבוה מהמדד שהיה ידוע במועד הוצאת ערבות זו ואשר התפרסם בחודש \_\_\_\_\_ ואשר עמד על \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד הבסיסי"), נשלם לכם את סכום הקרן כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.
- היה והמדד החדש יהיה נמוך מהמדד הבסיסי, יישאר סכום הערבות בגובה סכום הקרן.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם עד סכום הערבות תוך שבעה (7) ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיח בכל אופן שהוא ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהמציע. כמו כן, מוסכם בזאת במפורש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד המציע ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למציע ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זו על ידינו. התחייבותנו זאת הנה בגדר התחייבות לשיפוי כמשמעותה בחוק הערבות, התשכ"ז-1967.
4. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידנו בגין ערבות זו, לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלואה תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
- אנו נשלם מעת לעת הסכומים הנדרשים במועד ועל פי הקבוע בסעיף 3 לעיל.
5. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה שהיא. כמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת למציע על פי הדין.
6. הערבות תהיה בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל וכל דרישה מכם חייבת להימסר לנו עד מועד זה למשרדנו ב- \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

**נספח ד' - הצעת מחיר**

**א. עלות הפרויקט:**

**פירוט הדרישות**

מס'	קטגוריה	נושא	פירוט	מחיר לא כולל מע"מ
1	ימי הולדת	התראות	מיקום בדף ראשי המציג את ימי ההולדת בשבוע הקרוב כולל תמונות אישיות ותאריכים, שליחת ברכות ימי הולדת בפורטל שיישלחו לאיזור האישי של אותו עובד, תבניות ברכה מובנות מתן שליטה לנציבות על בחירת עובדים שלא יוצגו בימי ההולדת	
2	אירועי ארגון חשובים וחדשות	חדשות והודעות ארגון	רול ידיעות עם לינק לידיעה	
3	הודעות	הודעות מתפרצות	שליטה בהודעות והרשאות יינתנו ע"פ מבנה היררכי מרמת עמוד בודד לרמת כלל עמודי הפורטל, לדוגמא- הודעה מתפרצת של אגף המיחשוב ישירות לעובדיו בדף האישי ובדף של אגף המיחשוב, הודעת יו"ר/מנכ"ל תוצג בכלל דפי הפורטל ע"פ הרשאה, כלומר חלוקה לפי רמות תפוצה ורמות הרשאה לתפוצה	
4	"לעובד עובד"	שוק מסירות/מכירות בין עובדי הארגון	דף מכירות/מסירות לרווחת העובדים בדומה ליד 2, אפשרות לצרף תמונות, בכל מקרה יוגבל משך הצגת המודעה לשבוע ימים בלבד	
5	נהלים וטפסים	עמוד מרכזי לנהלי הארגון הרחביים + טפסי מילוי ע"פ שיוך מחלקתי/אגפי, אתר הארגון אגף המרחבים	עמוד מרכז בתצורה טבלאית של נהלים עם לינק להצגת הנוהל ובנוסף ריכוז טפסי הארגון בשיוך ע"פ שיוך אגפי/מחלקתי	
6	קישורים	קישורים לאתרי ההסתדרות המובילים	קישורים לאתרי ההסתדרות המובילים: "עובדים בריא", "ביחד בשבילך", "דבר העובדים בא"י", אתר ההסתדרות, קורסים והשתלמויות	
7	קישורים	קישור לדפי הפורטל	קישור לדף "ההסתדרות שלי", "מערכות מידע", "כספים", "הנהלה", "מרחבים", "דף הבית", "טפסים ונהלים", "סקרים"	
8	קישורים	קישורים הנמצאים בתוך דפי הפורטל	קישור לחילן דרך "ההסתדרות שלי", קישור לטפסים/נהלים, קישור לדף האישי של כל עובד (ע"י לחיצה על תמונת העובד), קישור למרכזי תפקיד, קישור לאירועים חשובים לדוגמא "יום האישה", קישור ללוח חופשות, קישור להזמנה להרמת כוסית, קישור לתוכנות עבודה כגון תפנית, אופיס, BI, דוא"ל, TEAMS	
9	באנרים	באנרים בדף ראשי	באנר ראשי - דבר יו"ר, תמונות מתחלפות	
10	באנרים	באנרים לאירועים	בתוך דפי הפורטל	
11	קישורי כניסה לאתרים חברתיים	כניסה ליוטיוב, אינסטגרם ופייסבוק	לינקים לאתרים חברתיים לדף ההסתדרות: פייסבוק, יוטיוב, אינסטגרם, קישור לאירועים מצולמים (ישירים ובלתי ישירים)	
12	אלפון עובדים	רשימת עובדים כולל מספרי טלפון במשרד ודוא"ל	קבלת המידע על בסיס אקטיב דיירקטורי / HR דרך דף "ההסתדרות שלי בפורטל"	
13	מנגנון מילוי טפסים והצהרות - מקוון	מילוי טפסים מקוון ושליחה ללשלוחה הרלוונטית	מילוי טופס מקוון ושליחתו דרך הפורטל כדוגמת טפסי 106, דיווח הוצאות, חופשות, דיווחי רכב, הצהרת בריאות (קורונה) - מבוסס דוקסי	
14	פניות/קריאות	פתיחת פניות/קריאות למחלקה הרלוונטית	קישור למערכת פניות קיימת	

15	תיבת בקשות לשיפורים ושינויים - הצעות ייעול	בשיור למחלקה/אגף הרלוונטיים	תיבת פניות לשיפורים ושינויים בשיור לאגף/מחלקה הרלוונטיים
16	לוח שנה	לוח שנה במצגת חודשים עם אירועים חשובים	מיקום בדף פורטל ראשי - קישור מתוך הקלנדר לאירועים
17	אירועים	אירועי ארגון בדף מרכז	דף נפרד בפורטל לאירועי הארגון - כניסה דרך הקלנדר או דף הפורטל בו קיים פרסום האירוע
18	שדה חיפוש	חיפוש בהתאם לכללי חיפוש באתר	חיפוש ע"פ מילות מפתח
19	רפרנטים	חלוקת עריכת הפורטל לאחראים על התוכן ע"פ מבנה שיור	קביעת רשימת רפרנטים אחראי תוכן בהתאם להיקף ההרשאה, נתונה לעדכון/ שינוי ע"י הארגון (ההסתדרות)
20	עיצוב וציווין	אחידות מול אתרי הארגון	ע"פ ספר מותג של הארגון שיצורף כנספח
21	נגישות הפורטל	כללי נגישות פורטל AA	בהתאם לכללי נגישות AA
22	ניהול הרשאות עריכת תוכן והודעות מתפרצות	אחריות מתן הרשאות	יש להעביר למזמין את האפשרות לנהל הרשאות – על דפים שונים שיהיה אפשר לתת הרשאות לעובדים שונים
23	שליטה וניהול	מתן השליטה וניהול של הפורטל	בשליטה מלאה של הארגון (ההסתדרות) הן ברמת התכנים, ניהול ההרשאות וברמת הקידוד
24	התאמת הפורטל למכשירים	התאמה למכשירים ניידים	הפורטל יהיה מותאם בגודל המלל, התצוגה והעיצוב בהתאם למכשירים בהם יוצג: טלפונים ניידים, אייפד, לפטופ, טאבלט, ויתר סוגי המסכים הקיימים
25	אייקון פורטל לפתיחה מהירה	יצירת אייקון לפתיחת הפורטל	פתיחת הפורטל באמצעות אייקון ייחודי לפורטל העובדים

סה"כ מחיר כולל עבור ביצוע כל הפרויקט כהגדרתו בהזמנה ובתנאים על פי הזמנה זו: \_\_\_\_\_ ש"ח בתוספת מע"מ.

מובהר כי ניתן לתמחר קטגוריות המבוצעות ביחד - בסכום כולל.

**ב. מחירוים (אופציונאלי להסתדרות):**

המחירוים שלהלן ישקפו עלויות לביצוע עבודה נוספת, ככל שתאושר מראש ובכתב על ידי ההסתדרות, מעבר לזו הכלולה בעלות הפרויקט הקבועה.

סוג עובד	תעריף לשעה בש"ח (כולל מע"מ)
מעצב	
מתכנת	
מנהל פרויקט	

**ג. שירות ותחזוקה**

עלויות שירות ותחזוקה יקובעו למשך 3 שנים לאחר תום תקופת האחריות שתהיה כאמור בהסכם.

מחיר אחריות ותחזוקה על פי המיפרט הקבוע בחוברת ההזמנה (לאחר תום תקופת האחריות):  
ש. בתוספת מע"מ לכל שנה.

**ד. פונקציונאליות נוספת מוצעת לפי הפירוט כדלקמן:**

בגין \_\_\_\_\_ (לפי פירוט מצ"ב – ככל שנדרש) - \_\_\_\_\_ ש. בתוספת מע"מ.

פירמא - צ'אן להג'שה

## נספח ה - הסכם ההתקשרות

### הסכם ההתקשרות

שנכתב בתל-אביב ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

מצד אחד

בין: **הסתדרות העובדים הכללית החדשה,**  
אגודה עותומאנית 11/385  
מרח' ארלוזורוב 93, תל-אביב  
(להלן: "המזמין" או "ההסתדרות")

לבין:

מצד שני

ח.פ.ע.מ.  
מ  
(להלן: "הספק")

**הואיל:** והמזמין יצא בהזמנה להציע הצעות לתכנון ואספקה ורכישה, התאמה, התקנה, הדרכה, הטמעה, תפעול, שירותי גיבוי ושחזור ומתן שנת אחריות ותחזוקה של פורטל עובדים לעובדי ההסתדרות (להלן: "פורטל העובדים"), בלוחות זמנים על פי היעדים שנקבעו בהזמנה והכל כפי שפורט בדרישות ובתנאי הזמנה, בהסכם שצורף להזמנה ובנספחים להזמנה (להלן: "ההזמנה");

**והואיל:** והספק הגיש הצעה להזמנה, ובהסתמך על התחייבויות הספק, נכונות הצהרותיו, על הנתונים כפי שפורטו בהצעתו ועל בסיס מו"מ שנערך עימו, בחר המזמין בספק כזוכה בהזמנה, כבעל היכולת וההתאמה הטובה ביותר לביצוע הפרויקט, בתנאים על פי הסכם זה נספחי ההזמנה מצורפים כנספח

**והואיל:** והספק מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק את כלל הפרטים והנתונים לעניין הקמת המערכת כאמור בהזמנה וע"פ המפורט בהסכם זה, לרבות נספח א' הנזכר לעיל וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה;

**והואיל:** והספק מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, כ"א מיומן, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

**והואיל:** והספק מצהיר כי בידיו האישורים הנדרשים ע"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), תשלוי - 1976 וכן כי הוא עוסק מורשה ע"פ חוק מע"מ וכן רשאי להפיק חשבונית מס כדון ומדווח על כך על פי חוק;

**והואיל:** ובמועד החתימה על הסכם זה, בידי הספק כל האישורים, הרישיונות, ההיתרים וההסמכות הנדרשות לשם קיום התחייבויותיו (לרבות מכון התקנים), והוא מצהיר ומתחייב שהנ"ל יהיו ברשותו לאורך כל תקופת ההסכם וכי ימציא אותם לידי המזמין על פי דרישתו.

#### לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות סעיפי ההסכם הן לשם הנוחות בלבד והן לא תשמנה לצרכי פרשנותו.
- 1.3. הנספחים המצורפים להסכם זה ונספחי המשנה להם והתחייבויות הקבועות בהם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:

נספח א' מסמכי ההזמנה, לרבות הנספחים, חתומים על ידי הספק

מפרט המערכת, לרבות מסמכי אפיון לאחר שיאושרו על ידי המזמין, רשימת פיתוחים וממשקים,	נספח ב'
תמורה ומחירוניים	נספח ג'
נספח שירות אחריות ותחזוקה	נספח ד'
ביטוח	נספח ה'
סודיות	נספח ו'
אבטחת מידע	נספח ז' -
דרישות אבטחת מידע וסייבר מספק תוכנה	נספח ח'
לוחות זמנים ותכניות עבודה (יצורפו להסכם שיחתם בין הצדדים)	נספח ט'
טופס הזמנת שינויים במערכת (יצורפו להסכם שיחתם בין הצדדים)	נספח י'
תשובות לשאלות הבהרה	נספח יא'
ערבות ביצוע	נספח יב'
סיכום מפגש מציעים	נספח יג'
תוכנית העברת הקוד (יצורף במעמד חתימת ההסכם)	נספח יד'

## 2. פרשנות

- 2.1. הסכם זה יקרא ביחד עם נספחיו כמשלימים זה את זה
- 2.2. הסכם זה, על נספחיו, ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ועם חתימתו לא יהיה תוקף לכל מצג ו/או מסמך ו/או הצעה בין בע"פ ובין בכתב- שהועברו ו/או הוחלפו בין הצדדים - ביחס לפרויקט - ולא יהיה כל שינוי בהוראות הסכם זה אלא אם הוא נעשה בכתב ונחתם על ידי הצדדים, לאחר שהצדדים חתמו עליו.

## 3. ביצוע הפרויקט

- 3.1. המזמין מזמין מאת הספק והספק מקבל בזה על עצמו להקים פורטל עובדים לעובדי ההסתדרות הכולל את כל דרישות **נספח ב'** (להלן: "**הפרוייקט**"), לבצע את הפרוייקט בהתאם להגדרתו ובהתאם לתנאים המפורטים בהסכם ובנספחיו, ובכלל זה, בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו כשהוא מבוצע ברמה הגבוהה ביותר לשביעות רצון המזמין, ובכפוף לאישור.
- 3.2. מובהר בזאת במפורש כי במסגרת אחריות הספק לנהל את הפרוייקט הספק אחראי גם לניהול המשימות והפעולות שבאחריות המזמין. בכלל זאת, על הספק לעקוב אחר ביצוע הפעולות והמשימות שבאחריות המזמין, לרבות היבטי אבטחת מידע והנגשה על פי דין, ולהתריע מראש ובכתב על אי עמידה צפויה של המזמין במשימותיו. כמו כן על הספק חלה החובה לבחון ולהתריע באופן שוטף בכל תקופת הפרוייקט על כל הסיכונים הפוטנציאליים בהליך, לרבות היבטי אבטחת מידע, ולהציע למזמין דרכים לפתרונם.
- 3.3. הספק מתחייב, כי המערכת תעמוד בדרישות כל דין, ובכל יתר תנאי הסף והדרישות הרלוונטיות הקבועות בהסכם ובנספחיו. כמו כן מתחייב הספק, כי בתום ההתקנה, המערכת תפעל באורח תקין ורציף ותהיה זמינה וערוכה לביצוע כל הפעולות הנדרשות על פי צרכי המזמין.
- 3.4. באחריות הספק לקיים ישיבות עדכון התקדמות הפרוייקט לא פחות מפעם בשבוע, ובנוסף, בהתאם לצורך. במסגרת ישיבות העדכון על הספק לדווח בעל פה ובכתב על סטאטוס הפרוייקט והתקדמותו, לרבות פירוט העבודות שבוצעו, סוגיות ובעיות שעלו בביצוע הפרוייקט, חריגות צפויות, פירוט של התקלות שבוצעו והצעות לפתרון וכן כל נושא אחר שיידרש לדווח על ידי המזמין. המזמין יהיה רשאי להורות לספק או למי מצוותו להתייב לשיבות עדכון שאינן תקופתיות, בהודעה מוקדמת של 72 שעות מראש ולספק לא תהיה כל טענה או דרישה בקשר לכך. מובהר בזאת במפורש כי חריגה צפויה על שהספק לא התריע עליה מבעוד מועד לא תקנה לספק עילה לדחות את לוחות הזמנים לביצוע הפרוייקט על פי הקבוע בהסכם.



3.5. הספק מצהיר ומתחייב כי יעמוד בדרישות כל דין ויקיים הוראות כל רשות מוסמכת במתן השירותים ובביצוע הפרויקט, ובכלל זה ישיג, על חשבונו ואחריותו, את כל האישורים וההיתרים הדרושים למתן השירותים לרבות רישיונות צד ג' ככל שאלה יידרשו, ולביצוע הפרויקט ולהיותו נותן השירותים ו/או מבצע הפרויקט וישלם את כל המסים, האגרות וההיטלים הכרוכים בכך.

3.6. הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שמתן איזה מהשירותים על ידי הספק, ו/או ביצוע הפרויקט או חלק ממנו לא יפגע ו/או לא יגרע, בשום צורה ואופן בפעילות השוטפת של מערכות המידע בהסדרות ובכלל זה שלא יגרע מאחריות יצרני החומרה הקיימת /תוכנה.

3.7. הספק מצהיר כי בכל הקשור לציוד ו/או לתוכנה ו/או לחומרה, ו/או לכל מוצר לו נקבעו הוראות שימוש, יעשה השימוש בהתאם להוראות היצרן. האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים חלה על הספק בלבד והוא משחרר את המזמין ו/או מי מטעמו מכל תביעה ו/או דרישה כאמור, בין אם הפרת הוראות הדין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי אחר מטעמו.

3.8. למען הסר ספק יובהר בזאת, כי במסגרת התחייבויותיו לביצוע הפרויקט, וכחלק בלתי נפרד מהן, יספק הספק כל ציוד, מתקן, רכיב אספקה, כוח אדם, וכיוצא בזה וכן יבצע כל פעולה ויספק כל שירות, גם אם אספקות ו/או פעולות ו/או שירותים אלה אינם נזכרים במפורש בהוראות ההסכם (ובכלל האמור אף אם הספק לא נקב ברכיבי אספקה/פעולות/שירותים אלה בהצעתו ו/או שאספקתם ו/או ביצועם לא הוגדר באפיון הטכני המאושר), הכול על מנת להבטיח את השלמת הפרויקט במלואו ומועדו, ולצורך הגשמת תכליתו של החוזה באופן שבו תפעל המערכת על כל רכיבי האספקה הכלולים במסגרתה, סימולטאנית ובמשק ממלא, בהתאם לכל דרישות המערכת ושאר הוראות ההסכם. אספקה ו/או פעולות ו/או שירותים אלה יחשבו, לכל דבר ועניין, ככלולים בביצוע התחייבויות הספק על פי ההסכם והם יתבצעו על ידי הספק ו/או מי מטעמו, ללא כל תמורה נוספת על זו הנקובה בהסכם זה.

3.9. מובהר בזאת כי בשל משבר הקורונה, יהיה רשאי המזמין לבטל הסכם זה בכל עת בהודעה בכתב מבלי לספק תהיה כל טענה ו/או דרישה בשל כך בכפוף לכך שהמזמין ישלם לספק עבור העבודה שבוצע עד למועד הביטול.

#### 4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

4.1. כי אין לו כל מניעה על פי כל דין, ו/או הסכם ו/או אחרת מלהתקשר בהסכם זה ולבצע את הפרויקט על פי הסכם זה לרבות נספחיו, במלואם ובמועדם, וכן כי התקשרותו בהסכם זה אינה מהווה הפרה כלשהי של התחייבות שלו כלפי צדדים שלישיים.

4.2. כי יבצע את הפרויקט בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה, על נספחיו השונים; הספק מצהיר ומתחייב כי ביצוע הפרויקט יהיה ברמה גבוהה ביותר, בהתאם למפרט המופיע בהצעה ולשביעות רצונו המלאה של המזמין.

4.3. הספק מצהיר ומאשר כי מבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי ההזמנה ובהסכם זה וכי הוא בעל ניסיון וידע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים כמפורט בהסכם ובנספחיו להסכם ברמה מקצועית, באיכות ובמיומנות גבוהה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המזמין ועל פי דרישות המזמין.

4.4. כי בידו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים על פי כל דין או נוהג, לרבות דרישות בנוגע לרשיון עסק, ככל שדרישות אלה תלויות בו, לביצוע הפרויקט ומילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה ונספחיו, וכי כל האישורים, ההיתרים והרישיונות כאמור יהיו בתוקף למשך כל תקופת ההסכם. הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת על חשבונו את הרישיונות וההיתרים הדרושים, על פי הוראת כל דין, לביצוע התחייבויותיו על פי ההזמנה וההסכם.

4.5. כי הוא והעובדים מטעמו יקיימו במשך כל תקופת ההסכם אחר הוראות כל דין, נוהג או הנחיות של כל משרד ממשלתי או רשות מוסמכת אחרת הנוגעות לביצוע הפרויקט ומילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

4.6. כי הנו אחראי לביצוע הפרויקט על פי צרכי המזמין בלוחות הזמנים המפורטים בהסכם ובהתאם לו, ויהא מנוע מלטעון לעיכובים, למעט נסיבות כח עליון.

4.7. כי יתריע מראש לגבי כל חריגה צפויה הנובעת מפעילות של הספק ו/או המזמין, או גורמים אחרים על מנת להבטיח עמידה בלוחות הזמנים ובתקציב הפרויקט וכדי לקדם ביצוע אחיד ואיכותי של הפרויקט.

4.8. מובהר בזאת במפורש כי המזמין יהיה רשאי בכל עת לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא (בכפוף לתשלום התמורה לספק בגין העבודה שבוצעה עד אותו מועד) ולהמשיך בביצוע הפרויקט בין בעצמו ובין על ידי מי מטעמו וכן לבצע את התחזוקה בין בעצמו ובין על ידי מי מטעמו, ולספק לא תהיה כל טענה כנגד המזמין בקשר לכך.

4.9. כי הפרת אילו מההתחייבויות המופיעות בסעיף 4 לעיל, על כל סעיפי המשנה שלו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 5. אבני דרך לביצוע הפרויקט

- 5.1. הספק יפעל על פי לוח הקבוע **בנספח ט** להסכם זה, והוא יעמוד בדרישות ויבצע את כלל המשימות והפעולות המפורטות בכל אבן דרך כאמור, לרבות אספקת התוצרים הנדרשים בכל אבן דרך. מובהר בזאת במפורש כי האחריות הכוללת על ניהול וביצוע המשימות מוטלת על הספק.
- 5.2. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה, תחשבנה כל אחת מאבני הדרך בקשר לכל אחד מרכיבי המערכת כמושלמת רק לאחר שהמזמין או מי מטעמו יאשר בכתב את ביצועה של אבן הדרך הרלוונטית ואת התוצרים שהתקבלו במהלכה, והכל לשביעות רצונו של המזמין.
- 5.3. במקרה בו המזמין לא יאשר את השלמת השלב או אחד מהתוצרים האמורים, או יאשר בסייגים, הספק יבצע את התיקונים הנדרשים, על חשבונו ומבלי לפגוע בלוחות הזמנים שנקבעו לפרויקט, עד לאישורו הסופי על ידי המזמין לשביעות רצונו.

## 6. בניית הפורטל ופיתוחים

הספק יבצע את בניית האתר על פי דרישות המזמין **בנספחים א' ו-ב'**, במועדים הקבועים לבנייתו בנספח ט, וכן יבצע את כל הפיתוחים הנדרשים לשם עמידה בדרישות.

## 7. מבחני מסירה וקבלה ועלייה לאויר

לאחר ביצוע מבחני המסירה על ידי הספק ימסור הספק למזמין פרוטוקול של ביצוע מבחני מסירה לרבות מענה לדרישות אבטחת מידע וכן אישור בכתב כי השלים בהצלחה את מבחני המסירה. על בסיס אישור הספק כאמור יבצע המזמין את מבחני הקבלה לרבות בדיקת תסריטי אבטחת מידע.

## 8. הדרכה והטמעה

8.1. הספק יערך הדרכות לאנשי IT של המזמין ולרפרנטים מטעם המזמין במשרדי המזמין (להלן: "משתמשי המערכת") בכלל זה, יבצע הספק 5 ימי הדרכה עבור המשתמשים המפעילים את הפורטל. כן יבצע הדרכה והעברת הידע בקוד בהתאם לתוכנית העברת הקוד המצורפת כנספח י"ד להסכם זה. לשם כך ייקבעו הדרכות במועדים מיוחדים לכך במסגרת תהליך מסירת הפורטל.

עוד מוסכם בין הצדדים כי במהלך 60 יום ממועד עלייה לאוויר יעניק הספק למשתמשי ההסתדרות תמיכה טלפונית.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור, באחריות הספק לעשות את כל הדרוש על מנת להדריך ולהכשיר את כל משתמשי המערכת אצל המזמין באופן שיאפשר להם לנהל, לתחזק ולהפעיל את המערכת על כל היבטיה באופן עצמאי. הדרכות הספק יכללו, בין היתר, הצגה של תרחישים חוצי ארגון, תהליכים ושלבים לרבות תפעול מערכת, תפעול מסכי המערכת, וממשקים בין מערכות.

8.3. עם עליית המערכת לאוויר, יבצע הספק את כל הדרוש על מנת לבצע את הטמעת המערכת אצל משתמשי המזמין במשרדי המזמין, ובמועדים ובאופן שבו יורה לו המזמין.

## 9. תקופת ההתייצבות

9.1. עם סיומן המוצלח של כל בדיקות הקבלה של המערכת, ותיקון תקלות ככל שיהיו, ובכפוף לקבלת אישור בכתב מאת המזמין על הסכמתו לעלייה לאוויר, יפעיל המזמין את הפורטל וותחל תקופת ההתייצבות (להלן בהתאמה: "עלייה לאוויר" ו-"תקופת ההתייצבות").

9.2. מובהר כי המזמין רשאי על פי שיקול דעתו, בהודעה בכתב לספק, לאשר את העלייה לאוויר, אף אם לא הסתיימו בדיקות הקבלה לשביעות רצונו ו/או לא התמלאו כל התנאים על פי הסכם זה לעלייה לאוויר, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לרשותו של המזמין, ומבלי שהדבר יתפרש כהסכמת המזמין לאי עמידת הספק בתנאים הקבועים. במקרה כזה, יקבע המזמין לוחות זמנים לקיום יתר התנאים על ידי הספק.

9.3. תקופת ההתייצבות תחל החל ממועד העלייה לאוויר ועד לתום 30 ימי עבודה בה תפעל המערכת בתפוקה מלאה ותעמוד בכל דרישות המערכת על פי הסכם זה, על נספחיו, ללא תקלות חמורות/ משביתות כמפורט להלן.

9.4. במקרה בו ימצאו על ידי המזמין במהלך תקופת ההתייצבות למעלה מ-2 תקלות חמורות או למעלה מתקלה אחת משביתה, על פי שיקול דעתו, תוארך תקופת ההתייצבות ב-30 ימי עבודה נוספים בכל פעם, כך שתקופת ההתייצבות תסתיים רק עם קבלת אישור מאת המזמין על סיומם של 30 ימי עבודה רצופים במסגרת המערכת פעלה בתפוקה מלאה ללא תקלות חמורות/ משביתות.

9.5. במהלך תקופת ההתייצבות ותקופת האחריות ותחזוקה יישא הספק באחריות מלאה לכל פגם ו/או ליקוי ו/או חסר מכל מין וסוג שהם שיתגלו בפורטל וכן יעניק שירותי תמיכה ותחזוקה מלאים זה מבלי שיהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי מכל מין וסוג, בנוסף לתמורה על פי הסכם זה. האחריות תכלול טיפול בבאגים של הפורטל בכללותו, כולל באגים שהם בפיתוח או התאמה של הספק וכן לבאגים שהם מובנים ב SP

## 10. תקופת האחריות

10.1. תקופת האחריות למערכת כלולה בתמורה תחל ממועד אישור המזמין את העלייה לאוויר של המערכת ותסתיים בתום 12 חודשים לאחר קבלת אישור המזמין בכתב על סיום תקופת ההתייצבות (להלן: "תקופת האחריות").

10.2. במהלך תקופת האחריות יישא הספק באחריות מלאה לכל פגם ו/או ליקוי ו/או חסר מכל מין וסוג שהם שיתגלו במערכת לרבות כאמור בסעיף 9.5 לעיל וכן יעניק הספק למזמין שירותי תחזוקה ותמיכה בהתאם לנספח ד' להסכם זה, ללא כל תמורה נוספת לאמור בסעיף התמורה להלן. ככל שניתן, התמיכה תוכל להיעשות טלפונית.

## 11. גיבוי ושחזור

11.1. החל ממועד העלייה לאוויר ועד לתום חלות הוראות הסכם זה וכן בכל תקופת התחזוקה ככל שתעשה על ידי הספק לרבות על פי הסכמי תחזוקה שיחתמו מעת לעת מכוחו של הסכם זה יתן הספק להסתדרות שירותי גיבוי ושחזור לפורטל.

11.2. גיבוי יעשה בשעות הלילה (מעבר לשעות העבודה של עובדי ההסתדרות) על גבי שרת חיצוני נפרד.

11.3. על הספק יהיה למסור להסתדרות דו"ח שבועי של הצלחות וכישלונות לגיבוי, תוך פירוט הפתרונות שנקטו בכל כשלון. כמו כן הספק ימסור להסתדרות, מדי חודש, במהלך כל תקופת מתן שירותי הגיבוי והשחזור, את העתק הגיבויים שנעשו עד לאותו מועד על התקן חיצוני. סוג ההתקן יוסכם בין הצדדים.

## 12. תקופת התחזוקה

12.1. תחזוקה ל-12 חודשים נכללת במסגרת הסכם זה ללא תמורה נוספת כאמור בסעיף 10 לעיל. לפי בקשת המזמין, מתחייב הספק לתת שירות ותחזוקה למערכת בתנאי הסכם התחזוקה על פי הוראות נספח ד', לפחות 5 שנים מיום סיום תקופת האחריות (להלן בהתאמה: "הסכם תחזוקה" ו-"תקופת התחזוקה"). ההתקשרות ואורכה של תקופת התחזוקה מסורה לשיקול דעתן הבלעדית המזמין.

12.2. במקרה שיחתם הסכם תחזוקה כאמור, מתחייב הספק, כי במשך 3 שנים לאחר תום תקופת האחריות, התמורה בגין שירותי התחזוקה, תהיה כאמור בנספח ג' להסכם זה.

## 13. לוחות זמנים

13.1. על פי נספח לוחות זמנים. בכל מקרה, מועד העליה לאוויר של הפורטל כשהוא עומד בכל הדרישות המפורטות בהסכם זה, נקבע בזאת ליום \_\_\_\_\_ (3 חודשים ממועד חתימת ההסכם)

13.2. לוחות הזמנים לאבני הדרך הראשיות והמפורטות של כל אחד מהשלבים הללו מצורף כמסגרת נספח ט' להסכם זה.

13.3. למען הסר ספק, כל הודעה של המזמין על שינוי או חריגה מהמועדים הקבועים בלוחות הזמנים על פי הסכם זה ונספחיו חייבת להיות מראש ובכתב.

## 14. תוספות ושינויים

ההסתדרות שמורה הזכות להזמין מאת הספק, תוך כדי ביצוע הפרויקט ולאחריו, חבילות עבודה ושירותים נוספים, בהתאם למחירונים שיוסכמו בין הצדדים בנספח ג' להסכם זה, בכפוף לסיכום מוקדם בכתב של תנאי הזמנת השירותים הנוספים בהתאם לנספח ח להסכם זה.

## 15. התמורה

15.1. בכפוף לביצוע מלא ומוחלט של כל פרטי הסכם זה על נספחיו ובלוחות הזמנים שנקבעו בו לשביעות רצון המזמין ישלם המזמין סך כולל של \_\_\_\_\_ בתוספת מע"מ כחוק וכנגד חשבונית מס (להלן: "התמורה הכוללת"), וזאת על פי השלבים הבאים:

15.1.1. עם החתימה על הסכם זה וכנגד מסירת ערבות בנקאית להבטחת ביצוע ההסכם לידי המזמין ישלם המזמין לספק 10% מהתמורה הכוללת.

- 15.1.2. **אישור מסמכי האיפיון** בכפוף לאישור בכתב מאת המזמין לגבי מסמכי התכנון המפורט ישלם המזמין לספק 20% מהתמורה הכוללת.
- 15.1.3. **אישור ההסתדרות להתנעת בדיקות קבלה** – בכפוף לאישור מזמין את עמידת הספק בתנאי זה ישלם המזמין סך של 20% מהתמורה הכוללת.
- 15.1.4. **השלמת מבחני קבלה ואישור המזמין לעליה לאוויר**. עם השלמת מבחני הקבלה תוך עמידה בכל דרישות המזמין על פי הסכם זה על נספחיו לשביעות רצון המזמין ואישורו בכתב, ישלם המזמין לספק 20% מהתמורה הכוללת.
- 15.1.5. **השלמת תקופת ההתייצבות**. בכפוף לאישור המזמין בכתב את השלמת תקופת ההתייצבות ועבודת המערכת באופן שוטף ותקין, כאמור בסעיף לעיל ישלם המזמין לספק 30% מהתמורה הכוללת.
- 14.2. **תשלום בגין תוספות ושינויים מאושרים על ידי המזמין** יבוצעו בהתאם לתעריפים הנקובים במחירון עובדים **בנספח ג'** על פי המתומחר לשעת עבודה לעובד מהסוג הרלבנטי.
- 14.3. **הספק לא יהא זכאי לגמול נוסף כלשהו על התמורה**, לרבות בגין הצמדה ו/או החזרי הוצאות ו/או כל תשלום אחר מכל סוג שהוא. למען הסר ספק, התמורה הינה התמורה הכוללת והיחידה שבתשלומה חייב המזמין לספק. פרט לתמורה המפורטת לעיל, לא ישלם המזמין, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, כל סכום נוסף לספק ו/או לכל גורם אחר כלשהו למעט האמור במפורש בסעיף זה.
- 14.4. **כל תשלום אשר על המזמין לשלם לספק על פי הסכם זה ישולם בתנאי שוטף + 30 יום**. שוטף משמעו סוף החודש בו הומצאה חשבונית על פי המועד הנקוב לעיל ואך ורק כנגד חשבונית מס כדין, וכל מסמך אחר אשר על הספק להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו.
- 14.5. **במעמד חתימת הסכם זה כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה**, ימציא הספק לאגף הכספים אצל המזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976), רואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם וכן אישור שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל המע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס על פי חוק מס ערך מוסף.

## 16. עובדי הספק

- 15.1. **הספק יישא באחריות לכך שצוות הספק**, לרבות קבלני המשנה וכל מי מטעמם שיעבדו בפרויקט יהיו אנשי מקצוע, בעל ידע, יכולת וניסיון מקצועי בביצוע פרויקטים מסוג של הפרויקט. כמו כן יישא הספק באחריות לכך שצוות הספק לרבות קבלני המשנה וכל הפועלים מטעמם יהיו בכל עת במהלך כל תקופת הפרויקט בעלי הכשירות הנדרשת במסגרת מסמכי ההזמנה ושהוצעו על ידו בהצעתו ובכלל זה יהיה בידם כל ההיתרים, האישורים, ההסתמכות והרישיונות הדרושים לביצוע תפקידים בפרויקט על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. (להלן: "צוות הספק").
- 15.3. **מבלי לגרוע מאחריות הספק המפורטת בהסכם זה**, למזמין שמורה בכל עת הזכות להורות לספק להחליף כל אחד מאנשי צוות הספק, ולספק לא תהיה כל טענה או דרישה בקשר לכך.

## 16. מעמד הספק ועובדיו

- 16.1. **הספק מתחייב לספק**, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 16.2. **בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין**, על הספק להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור לפי העניין.
- 16.3. **מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים לבין קונה שירותים או בין מוכר ידע לבין קונה ידע בלבד**, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הספק ו/או המועסקים מטעמו, לרבות קבלני המשנה של הספק ו/או ובין המזמין. וכי הוא ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמזמין שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד ממעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.
- 16.4. **אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח להדריך או להורות למזמין או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן**.
- 16.5. **מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המזמין**. והספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה, לרבות קבלני המשנה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.

16.6. הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים האישיים מול העובדים, ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיו"ב, והמזמין לא ישא בתשלומם.

16.7. הספק ימציא למזמין לפי בקשתו אישור תקופתי מאת רואה חשבון מוסמך בדבר עמידת הספק בתנאי העסקה של עובדיו בפרויקט, כאמור בסעיף 0 לעיל.

16.8. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חוב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחוב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

## 17. זכויות יוצרים

17.1. הספק מעניק בזאת למזמין זכויות הבעלות והשימוש הבלעדיים בפורטל לרבות הקוד, המודולים והכלים המפורטים בנספחי האיפיון, התכנים, התכונות, העיצוב וכל הקשור ו/או כרוך בפורטל. כמו כן, למזמין מוקנית זכות בעלות על כלל הפיתוחים והממשקים, אלגוריתמים, חישובים שנוצרו בפרויקט על ידי הספק או מי מטעמו על מנת להתאימן לצרכי המזמין על פי תנאי ההסכם על נספחיו (לעניין סעיף זה "הפיתוחים").

זכויות אלו תהיינה של המזמין והן תהיינה בלתי הדירות, בלתי מוגבלות בזמן ובלתי מותנות בהתקשרות עם הספק.

מבלי לגרוע באמור לעיל, הספק אינו רשאי להעניק ו/או להעביר ו/או למכור לגורמי צד ג' אחרים את הפיתוחים למעט באישור ההסתדרות בכתב ומראש

17.2. הספק וכל מי מטעמו מעניקים את הסכמתם ואישורם למזמין ולכל מי מטעמו, לעשות כל שימוש בתוצרים ובזכויות הקניין הרוחני. הוראות האמור בסעיף זה לעיל, מהוות כתב שחרור של הספק לכל המסמכים שהוכנו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו וכתב הסכמה לשימוש בהם על ידי המזמין ו/או צד ג'.

17.3. בכלל זה יהיה המזמין רשאי לעשות בפורטל על כל חלקיה ומרכיביה את כל השימושים על פי שיקול דעתו וכן יהיה רשאי לבצע שינויים ו/או תוספות ו/או עדכונים, על פי צרכיו וללא תלות בהתקשרות עם הספק או באישורו.

17.4. הספק מתחייב כי הוא ועובדיו לא יפרו את זכויות צדדים שלישיים בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה (כולל זכויות יוצרים, פטנטים, סימנים וסודות מסחריים וכל זכות אחרת). מובהר ומוסכם בזאת כי הפרה כאמור של הספק תעניק למזמין זכות מיידית לביטול ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מזכות ו/או תרופה ו/או סעד אחר העומדים לו בהסכם זה ו/או על פי דין ובכלל זה הזכות לקבל שיפוי/או פיצוי על פי הסכם זה.

17.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם כי הספק יישא באחריות ויפצה את המזמין, בגין כל נזק שייגרם למזמין, בגין חומרים ו/או תוכנות, בהם עשה הספק שימוש לצורך יישום הסכם, ו/או שהספק הזין למערכת, במקרים בהם לא הייתה בידיו זכות יוצרים ו/או הרשאה להשתמש בהם, למעט אם קיבל אותם המזמין.

17.6. לשם אבטחת האמור, הפורטל (קוד) יהיה בבעלות ובאחזקת ההסתדרות ויפותח, ינוהל ויעודכן על שרתי ההסתדרות באופן רצוף. העברת הקוד להסתדרות ("חפיפה") תהיה במועד שיקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי ההסתדרות ובהתאם ובאופן קבוע בנספח "תוכנית העברת הקוד" המצורף כנספח יד' להסכם זה.

## 18. שמירת סודיות ואבטחת מידע

18.1. במשך כל תקופת הסכם זה ואף לאחריה ללא הגבלת זמן, מתחייב הספק שלא להעביר, להראות או למסור, לשום אדם, תאגיד או גוף, בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו, לרבות המועסק על ידו, לרבות עובדיו, מנהליו וקבלני משנה שלו, סודות מסחריים של המזמין או תאגידים הקשורים בו ושום מידע הנוגע למזמין או הקשור במישרין או בעקיפין בתכניות, עסקאות או טכנולוגיות, שהן רכוש המזמין, עסקיו ענייניו, לקוחותיו, ספקיו והאנשים או הגופים הקשורים בו, או הבאים עמו במגע, זאת, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, שיטות פעולה ועבודה, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים, מסמכים וסודות שאינו נחלת הכלל ובלבד שלא הפך לנחלת הכלל עקב הפרת התחייבותו של הספק, שהגיע לידי מישרין או בעקיפין, ולא לעשות שימוש במידע כאמור, אלא למטרה שלשמה נמסר ובמידת הנדרש בלבד.

18.2. כי היה ויתר המזמין את מסירת המידע הסודי כאמור לעיל ו/או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו, תהא העברתו מותנית בכך שאותו צד שלישי יחתום מול המזמין ומול הספק, ביחד ולחוד, על כתב סודיות לפיו יהיה מחויב כלפי המזמין וכלפי הספק בשמירה על סודיות בנוסח המצורף כנספח ו' להסכם זה. הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכל מעשה ו/או מחדל של צד שלישי אשר יפר, במישרין ו/או בעקיפין, איזה מהוראות הנקובות בנספח השמירה על סודיות.

18.3. הספק ידאג ויישא באחריות המלאה לכך שכל אחד מעובדיו לצורך הפרויקט וכן כל קבלן משנה מטעמו (ככל שקיים), יחתום מול המזמין ומול הספק, ביחד ולחוד, על תצהיר סודיות בנוסח המצורף כנספח ו' לחוזה, לפיו יהיה מחויב כלפי המזמין בשמירה על סודיות המידע הסודי כמוגדר בסעיף זה. הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכל מעשה ו/או מחדל של המועסקים מטעמו, לרבות קבלני משנה (ככל שקיים) אשר יפר, במישרין ו/או בעקיפין, איזה מהוראות הנקובות בכתב הסודיות.

18.4. הספק מתחייב לנקוט לגבי המידע הסודי באמצעי זהירות מהמעלה הראשונה על מנת לשמור על סודיותו, ומבלי לגרוע מהאמור, לכל הפחות בכל אמצעי הזהירות המקובלים אצל המזמין, וכן מבלי לגרוע מהאמור, יודיע למזמין, בכתב ומידית, על כל מקרה של חשש לאובדן, או של אובדן המידע הסודי ו/או כל חלק ממנו.

18.5. הספק מודע לכך, כי במסגרת ההתקשרות יכול ויגיע לידיו מידע סודי ורגיש לרבות ממאגר המידע של ההסתדרות, וכי סעיף זה הנו מהותי ויסודי, והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך. כן מובן לספק שהפרת אילו מהתחייבותיו על-פי סעיף זה לעיל עלולה לגרום למזמין נזקים כבדים, והספק מתחייב לשפות ולפצות את המזמין בגין כל נזק, הפסד ו/או אובדן כלשהו שייגרם לו מחמת הפרה כאמור. כן מצהיר ומסכים הספק, כי בכל מקרה של הפרה כאמור יהא המזמין זכאי לכל סעד כספי ו/או אחר (לרבות קבלת צווים למיניהם) הקיימים על-פי דין.

18.6. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי הנתונים אשר יחשף אליהם ו/או ימסרו לו ע"י המזמין או חלקם הינם מתוך מאגר המידע הציבורי של המזמין, וכי כל שימוש בנתונים ממאגר מידע זה, שלא בהתאם להרשאות המצויות בו, מהוות עבירה על חוק הגנת הפרטיות.

18.7. הספק יחתום על התחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת מידע המצ"ב כנספחים ו', ז', ח' להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

## 19. אחריות לטיב הפרויקט

19.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הוראות ההסכם, מובהר בזאת במפורש, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לביצוע הפרויקט ברמה הגבוהה ביותר, באופן שיענה לדרישות הקבועות בהסכם, בנספחיו ובאיפיון המפורט ולשבועות רצון המזמין.

19.2. מוסכם ומובהר כי הספק אחראי אחריות מלאה לתיקון כל ליקוי במערכת שנגרם עקב ביצוע חסר ו/או לקוי מצידו של הספק ללא תמורה נוספת.

## 20. אחריות וביטוח

20.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי שאר הוראות ההסכם מובהר בזאת במפורש, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכל אבדן, פגיעה, הפסד או נזק, מכל מין וסוג שהם, ללא הגבלה בסכום, הנובעים ממעשה או מחדל של הספק ו/או של מי מהמועסקים על ידו ו/או של קבלני המשנה ו/או של כל מי מטעמם ו/או בקשר עם ביצוע הפרויקט ו/או בקשר עם יתר התחייבותיו על פי ההסכם, שיגרמו לגופו ו/או לרכושו ו/או לממונו של כל אדם, לרבות המזמין, מבקריו, מוזמניו, הספק, עובדי הספק, קבלני המשנה ו/או כל צד שלישי שהוא והוא פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשרותם, מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק כאמור.

20.2. כי הוא מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל הפועל מטעמם בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק מכח האמור לעיל, לרבות בגין הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וזאת על פי דרישתם הראשונה בכתב.

20.3. כי ידוע לו וכי הוא מסכים לכך כי בכל מקרה כאמור בסעיף זה יהיה המזמין זכאי לנכות ולקזז מכל סכום שיגיע לו ו/או מכל סכום שיהיה עשוי להגיע לו מכל מקור שהוא, כל תשלום ו/או נזק כנייל.

20.4. אין בגביית סכום הנזק המאוזכר לעיל, כדי לגרוע מכל זכות אחרת הקיימת למזמין על פי ההסכם ו/או הדין, ובכלל זה חילוט הערבות בחלקה או במלואה.

20.5. הספק יהיה מחוייב לעמוד בדרישות הביטוחיות המצ"ב כנספח ה' להסכם זה ולהמציא במעמד החתימה וכתנאי לה אישור המבטח מטעמו אשר יצורף להסכם זה כנספח ה'-1.



## 21. ערבות

- 21.1. להבטחת כל התחייבויות הספק על פי החוזה, ימסור הספק למזמין במועד הודעת המזמין על רצונו להתקשר עם הספק על בסיס הצעתו להזמנה להציע הצעות, וכתנאי להתקשרות, לפקודת המזמין, ערבות אוטונומית, בלתי תלויה, ניתנת למימוש לשיעורין, בסך \_\_\_\_\_ [10% מהתמורה הכוללת], כשהיא צמודה, כאשר מדד הבסיס, יהיה המדד הידוע במועד חתימת החוזה, ואילו המדד הקובע, יהיה המדד הידוע במועד חילוט כל חלק מהערבות (בחוזה: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה לכל תקופת ביצוע הפרויקט ועד לסיום תקופת ההתייבשות והספק מתחייב להאריך את תוקפה של הערבות, ככל הדבר יידרש לצורך האמור.
- 21.2. ערבות הביצוע תצא על פי הנוסח הקבוע בנספח יג' ומאת בנק ישראלי או מאת חברת ביטוח ישראלית המופיעה ברשומות התקפות של אגף שוק ההון ביטוח וחסכון במשרד האוצר נכון למועד החתימה על ההסכם, כבעלת הרשאה למתן ערבויות כאמור בהודעת הפיקוח על עסקי ביטוח (ענפי ביטוח), התשמ"ה-1985 וחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981.
- 21.3. הספק יאריך ו/או יפעל על פי בקשת המזמין, להאריך מפעם לפעם את הערבות או מי הכול על אחריותו ועל חשבונו של הספק.
- 21.4. המזמין יהיה זכאי, בלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה ו/או זכות המוקנים למזמין על פי החוזה ו/או על פי כל דין, לחלט, על פי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, את הערבות (כולה או חלקה), ובלבד שהודיע לספק על חילוט הערבות, לפחות 7 ימים מראש, והספק לא תיקן את ההפרה לשביעות רצון המזמין.

## 22. הפרת הסכם

- 22.1. הפרת סעיפים 3,5,6,9,10,12,14,17-19 להסכם מהווה הפרה יסודית.
- 22.2. הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א – 1970, או הפר תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לספק הארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר שקבע המזמין בהודעתו, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, ו/או לאכוף על הספק לבצע את התחייבויותיו וזאת מבלי לגרוע בזכויות אחרות העומדות למזמין מכוח הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- 22.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- הוגשה כנגד הספק בקשה לפירוק ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים זמני או קבוע ו/או למינוי מפרק או מפרק זמני לפי העניין והכול במקרה שבקשה כאמור לא בוטלה בתוך 30 ימים ממועד הגשתה.
  - הוצא צו פירוק נגד הספק או שהוא קיבל החלטה על פירוק מרצון או הוצא נגדו צו כינוס נכסים או צו הקפאת הליכים או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.
  - הוטל עיקול על רכוש הספק, כולו או מקצתו או בוצעה פעולה כלשהי לגבי הרכוש כאמור, באופן המונע או עלול למנוע מבעדו את ביצוע הפרויקט (כולן או חלקן), והעיקולים כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נקיטתם.
  - אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
  - אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.
  - אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
  - כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.

22.4. מבלי לגרוע משאר הוראות חוזה זה, בוטל החוזה, מכל סיבה שהיא, יהיה המזמין רשאי, מבלי לגרוע מיתר הזכויות המוקנות לו על פי כל דין, להמשיך את ביצוע הפרויקט בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובכלל האמור: להמשיך בביצוע השירותים במישרין עם קבלן המשנה מטעם הספק או שותף עסקי (ככל שקיימים) והספק מוותר בזאת באופן סופי מלא ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

22.5. במקרה של ביטול ההסכם, מכל סיבה שהיא, ומבלי לפגוע בזכויות המזמין על פי הסכם זה, הספק יהיה זכאי לתמורה על פי ביצוע בפועל של אבני הדרך המפורטות בסעיף 15.1 לעיל בלבד, והספק מוותר על כל טענה או דרישה בקשר לכך.

22.6. מבלי לגרוע מן האמור, מובהר בזאת במפורש כי בכל מקרה לא יהא הספק רשאי לעתור לקבלת צו מניעה אשר מטרתו או תוצאתו עיכוב הפרויקט, לרבות צו מניעה לשימוש בתוצרים שהכין לצורך הפרויקט ולזכויותיו בהם.

22.7. ביטל המזמין את החוזה, מכל סיבה שהיא, ישתף הספק פעולה באופן מלא עם המזמין ועם הספק החלופי אשר ימונה, ככל שימונה, על ידי המזמין, ובכלל האמור: יעביר אופן מידי את כל המסמכים, המידע ותוצרי עבודתו שבוצעו על ידו בקשר עם הפרויקט, למזמין ו/או לכל מי מטעמו, וזאת ללא כל תמורה.

22.8. מובהר בזאת, כי ביטול החוזה בהתאם להוראות סעיף זה לעיל, לא יגרע מכל זכות אחרת העומדת למזמין בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

### 23. אי הסבה

הספק לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, ו/או להקנות בהן כל זכות ו/או טובת הנאה לכל צד שלישי, אלא בהסכמת המזמין בכתב.

### 24. קיזוז ועיכוב

24.1. המזמין יהיה רשאי לקזז כל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר מגיע למזמין מהספק וכן לעכב בידו סכומים המגיעים לספק, במקרה של נזקים.

24.2. בטרם ייעשה המזמין שימוש בזכותו כאמור, ייתן המזמין לספק הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו לערוך הקיזוז או לעכב תשלום.

24.3. הספק אינו רשאי לקזז ו/או לעכב כל תשלום ו/או תוצר ו/או רכיב מהמערכת ו/או נכס ו/או ציוד, מכל מין וסוג להבטחת חובות המזמין כלפיו.

### 25. סמכות השיפוט וסכסוכים בין הצדדים

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב בלבד.

### 26. שונות

26.1. המזמין יהיה רשאי לבטל הסכם זה בכל עת ומכל סיבה שהיא, ובלבד שנתן על כך הודע מראש בת 14 ימים. במקרה כזה יהיה זכאי הספק לקבל את התמורה בגין העבודה שבוצעה עד למועד הביטול.

26.2. אין בהסכם זה כדי לגרוע מזכות המזמין להתקשר בהסכם דומה עם כל ספק אחר, בכפוף לקיום כל התחייבויות המזמין על פי הסכם זה.

26.3. שום התנהגות על-ידי מי מן הצדדים לא תחשב כויתור על איזו מזכויותיו על-פי הסכם זה, לרבות נספחיו, ו/או כויתור או הסכמה מצדו לאיזו הפרה או אי-קיום של תנאי מתנאי ההסכם, לרבות נספחיו, או כשינוי, ביטול או תוספת על תנאי שהוא אלא אם כן נעשו במפורש ובכתב.

26.4. הסכם זה הנו הסכם בין הצדדים החתומים עליו בלבד, ואין בהוראותיו כדי להעניק זכויות לטובת צדדים שלישיים, לרבות לפי פרק ד' לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973.

26.5. כל צד ישא במסים החלים עליו מכוח הדין ובכל יתר התשלומים החלים עליו לרבות תשלומים לשלטונות המס (לרבות כל תשלום סוציאלי) בקשר עם עיסוקו מכוח הסכם זה, לרבות נספחיו, ובכלל זה כל תשלום הנוגע לעובדיו של כל אחד מהצדדים.



26.6. בבכל מקרה של סכסוך ו/או חילוקי דעות שיתגלעו בין הספק למזמין ו/או מי מטעמה, מתחייב הספק כי לא יפסיק ו/או יאט את קצב ביצוע הפרוייקט.

26.7. ספריו ופנקסיו של המזמין, ישמשו עדות והוכחה לכאורה לנכונות האמור בהם ולעובדת עשייתו, לרבות לעניין כל הסכמים שישולמו על-ידי המזמין לספק במסגרת ביצוע ההסכם.

26.8. הודעות הצדדים מכוח הסכם זה תיעשנה בכתב ותשלחנה לכתובות הצדדים המפורטות במבוא להסכם או לכל כתובת אחרת אשר נמסרה לצד השולח בכתב על-ידי הצד השני, כל הודעה שישלח צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני 72 שעות ממועד משלוח ההודעה, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה ואם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל - ביום העבודה העוקב למשלוחה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
המזמין

ספרים ופנקסים - לא להגיש

## נספח ד להסכם – שירות ותחזוקה

השירותים שיסופקו במסגרת פרויקט יישום הפורטל על פי הסכם להקמת הפורטל (להלן: "הסכם ההקמה") יכללו גם מתן שנת אחריות ותחזוקה על ידי הספק ללא תשלום נוסף. האחריות תהיה כוללת, מקיפה ומלאה לפעילות רצופה ותקינה של המערכת לשביעות רצון המזמין ללא תשלום נוסף, תחילתה תהיה ממועד עליית הפורטל לאוויר, כמפורט בהסכם ההקמה.

1. לפי בקשת המזמין, מתחייב הספק לתת שירות ותחזוקה למערכת בתנאי הסכם השירות שיהיו לא פחותים מהתנאים המפורטים בפרק זה לתקופה של 5 שנים לפחות לאחר תום תקופת האחריות. העלות בגין שירות ותחזוקה תישמר במשך לפחות 3 שנים לאחר תום שנת האחריות, יהיו על פי העלות שתוסכם בין הצדדים על בסיס הצעת המחיר של הספק במסגרת הליך זה. היה והמזמין החליט שלא להתקשר עם הספק לקבלת שירותי תחזוקה או תופסק ו/או תסתיים ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יסייע הספק בהעברת השירות לחברה אחרת לפי שיקול דעת המזמין ובכלל זה יעביר הספק למזמין את כל המסמכים, המידע, וכל הנדרש לשם ביצוע העברה באופן מלא בין בפגישות בעל פה ובין בכתב, והכל על מנת שהמזמין יוכל לתפעל את המערכת באופן שוטף, רציף, ללא תלות בספק.
2. במסגרת התחזוקה והשירות מתחייב הספק בין היתר למתן השירותים הבאים:
  - תיקוני תוכנה כפי שיידרש על מנת לאפשר עבודה רציפה וללא תקלות אצל המזמין.
  - תיקוני תוכנה בממשקים לפורטל כפי שהוגדרו.
  - עדכוני תוכנה ועדכון גרסאות לרבות תוספת ושיפורים שחלו בתוכנה עבור לקוחות אחרים.
  - ייעוץ שוטף בהפעלה ושימוש במערכת וכל דבר אחר שיידרש על מנת לאפשר ללקוח לעבוד עם המערכת ברציפות לצורכי עבודתו.
  - ייעוץ טלפוני בפתרון בעיות ויישום נכון של הפורטל עפ"י דרישת הלקוח.
  - התחייבות להתאים את המערכת כך שתעבוד עם גרסאות חדשות של מערכות ההפעלה והדפדפנים בשוק, תוך שנה לכל היותר מיום הכרזת המערכות בשוק.
  - שירות לשיפור ביצועים באופן שוטף.
3. הספק אחראי לטיפול הכולל בתקלות במערכת. בכל הקשור בתקלות של כלים נלווים לרבות כלי הפיתוח ובסיס הנתונים, תהא האחריות לתיקון על יצרן הכלים, כאשר הספק יהא אחראי לזיהוי מקור התקלה, הפנייתה ליצרן הכלי, וביצוע מעקב אחר הטיפול בבעיה ועד לסיומו לשביעות רצון ההסתדרות, והמזמין יהא אחראי כי יהיה בתוקף הסכם אחריות ושירות בין הספק ובין המזמין. בכל הקשור לחומרה – המזמין יתקשר בהסכם תחזוקה עם ספק החומרה והספק יהיה אחראי לסייע באבחון התקלה כתקלת חומרה, זיהוי מקור התקלה, הפנייתה לספק החומרה מעקב ולווי הטיפול בה על ידי ספק החומרה עד לסיומה, כאשר האחריות לטיפול בתקלות החומרה תהיה על ספק החומרה.
4. ביצוע שדרוג לחבילת הבסיס הנו פרויקט נפרד (רק בכל הנוגע לעלות שעות עבודה), אשר אינו מבוצע במסגרת הסכם התחזוקה. עדכון גרסה/ מהדורה חדשה אם יוזמן, יבוצע לפי תעריפי כ"א המפורטים בהסכם עפ"י תוקף ההסכם. מעבר לכך לא יישא המזמין בגין השדרוג כל עלות.

5. הגדרות סוגי התקלות :

5.1. "תקלה משביתה" – תקלה אשר גורמת להפרעה חמורה בשימוש ובתפעול הרגיל של התוכנה או של כל חלק ממנה ו/או אינה מאפשרת, בעת קרות התקלה, לקבוצת עובדים המשתמשים בתוכנה באופן חיוני למזמין לעשות שימוש בתוכנה ו/או משבשת בצורה חמורה פעילות של המזמין – הכל על פי קביעתו הבלעדית של המזמין.

5.2. "תקלה חמורה" – תקלה אשר גורמת להפרעה בשימוש במודול מסוים בפורטל ו/או תקלה הגורמת לזמן תגובה שאינו סביר ו/או משבש פעילות מהותית של המזמין – הכל על פי קביעתו הבלעדית של המזמין.

5.3. "תקלה רגילה" – הפרעות מינוריות בשימוש ובתפעול הרגיל של התוכנה הנגרמת על ידי חוסר תפקוד או חוסר זמינות של פונקציה של התוכנה אשר אינה דרושה על בסיס יומי או לא נעשה בה שימוש שוטף – הכל על פי קביעתו הבלעדית של המזמין.

6. ביצוע שינויים והתאמות בתוכנה על ידי המזמין, מלבד פלטים, יהיה בתאום עם הספק.

7. בתום תקופת האחריות לפי החלטת המזמין בשיקול דעתו הבלעדי, ימשיך הספק לתת שירות ותחזוקה על פי הסכם שנתי שיחתם לתקופה של 43 שנים ראשונות על בסיס התנאים המפורטים בנספח ד' – "תמורה ומחירושים" ומעבר לכך ככל שהמזמין יחליט להמשיך להתקשר עם הספק תהיה ההתקשרות בתמורה עפ"י סיכום בין הצדדים.

8. שירותי התמיכה והתחזוקה (לרבות: System Administration, מענה טלפוני, תיקון תקלות ותמיכה בתהליכים עסקיים) יינתנו באמצעות צוות HELP DESK שיורכב מעובדים, אשר יוכשרו על ידי הספק ויכירו את היישום אצל המזמין.

9. שירות ה-HELP DESK יפעל ב-SLA של 9X5. עד 50% משירותי התמיכה בתהליכים עסקיים יפתרו ע"י נציגי ה-HELP DESK, ו-50% הנותרים יפתרו ע"י יועצים מומחים של הספק, בימים א'-ה' בין השעות 17:00-08:00.

10. "חלון השרות": קריאות שרות תתקבלנה בכל שעות העבודה כהגדרתן בסעיף 14 לעיל, בשעות שלאחר שעות העבודה תתקבלנה קריאות דחופות על ידי כונן שפרטיו ודרכי ההתקשרות עמו ימסרו למזמין. עם תחילת תקופת האחריות ולאחריה תקופת התחזוקה יימסר למזמין שם הכונן ומספר הטלפון שלו.

11. המזמין יהיה רשאי לפנות ליצרן חבילות התוכנה בכל מקרה בו אינו מקבל, לפי דעתו, מענה הולם מהספק ע"פ התחייבויותיו בפרק זה. לצורך כך יעמיד הספק מראש (במועד העלייה לאוויר) לרשות המזמין את כל האמצעים ההרשאות ונקודות הקשר מול יצרן חבילות התוכנה. הספק יסב למזמין את זכות הגישה למאגרי מידע של יצרן חבילות התוכנה.

12. תוכנות המקור תהיינה בבעלות ההסתדרות ובחזקתה ותנוהל בסביבת השרתים של המזמין באופן רצוף.

13. בכל מקרה של פתרון בעיה כאמור בפיתוחים, התאמות וממשקים ידאג הספק לעדכן את תוכנות המקור והתיעוד.

14. קבלת קריאות שירות: קריאות שרות תתקבלנה בכל שעות העבודה. בשעות שלאחר שעות העבודה תתקבלנה קריאות דחופות (בתקלות משביתות או חמורות) על ידי כונן שפרטיו ודרכי ההתקשרות עמו ימסרו למזמין. עם התחלת תקופת האחריות ולאחריה תקופת התחזוקה יימסר למזמין שם הכונן ומספר הטלפון שלו.

15. תינתן עדיפות לאפשרות תיקון התקלה מרחוק באמצעות טלפון או תקשורת.

הספק ינהל יומן תקלות ממוחשב ויספק למזמין אחת לחודש/לרבעון דוחות מעקב ובקרה על התקלות בחיתוכים ומיונים שונים, שיאפשרו למזמין לבקר את עמידתו של הספק ברמת השירות הנדרשת

16. שירותי גיבוי ושחזור כאמור בהסכם ההקמה.

### נספח "ה" - נספח ביטוח

נספח זה גובר על כל הוראה בהסכם אשר עניינה ביטוח, ובכל מקרה של סתירה בכל הקשור לביטוח בין הוראות ההסכם לבין הוראות נספח זה, יגברו הוראות נספח זה. המונחים המשמשים בנספח זה יפורשו בדרך בה הם מתפרשים בהסכם.

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על-פי דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו הוא, לפני וכתנאי למתן השירותים, ביטוחים בחברת ביטוח המורשית לפעול כדין בישראל, בהתאם למפורט להלן:

#### 1.1 ביטוח חבות מעבידים

ביטוח חבות מעבידים המבטח את חבות הספק כלפי עובדיה על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם - 1980, בגבול אחריות שלא יפחת מ-20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, בגין היזק גופני, נפשי או שכלי או מוות כתוצאה מתאונה ו/או מחלה. ביטוח זה אינו כפוף לכל הגבלה בדבר שעות עבודה, קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם במידה ויחשבו כעובדי הספק וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או מי מטעמו היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהיא כי הוא נושא בחובות מעביד כלפי מי מעובדי הספק. הביטוח כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי המזמין ו/או מי מטעמו ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

#### 1.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, על פי דיני מדינת ישראל, בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית המבטח את חבות הספק ו/או מי מטעמו, מפני אבדן, פגיעה או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא. הפוליסה אינה כוללת כל הגבלה בדבר הרעלה, שביתה והשבתה, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או מי מטעמו בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבטח.

#### 1.1 ביטוח אחריות מקצועית - חבות המוצר היי טק משולבת

**Electronic Products Services Errors or Omissions and Product Liability Insurance**  
בגבול אחריות שלא יפחת מ-4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח, בגין חבות הספק על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל היפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל, רשלנות, טעות או השמטה של הספק ו/או מי מטעמו במסגרת תפקידו, שירותיו ומקצועו של הספק או יתר התחייבויותיו. וכן נזק גוף ו/או רכוש לצד ג', לרבות נזק גוף ו/או רכוש שיגרם למזמין עקב השירות ו/או המוצר שבגיניו אחראי הספק. הפוליסה תכלול סעיף תקופת גילוי שלא תפחת מ-12 חודשים. הביטוח כולל מועד למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים למזמין. הפוליסה אינה כוללת כל הסתייגות לגבי אובדן או נזק תוצאתי ו/או אובדן שימוש ו/או לגבי עיכוב במתן השירותים כתוצאה ממקרה ביטוח, אובדן מסמכים, חוסר תום לב, כוונת זדון, אי יושר ו/או מעילה מצד עובדי המבטח, הוצאת דיבה, לשון הרע, השמצה, פגיעה בפרטיות, הפרת סודיות, חדירת וירוסים, חריגה מסמכות ייצוג, הפרת זכויות קניין רוחני, דליפת מידע וכשל באבטחת מידע. הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין אחריות העלולה להיות מוטלת עליו עקב מעשי או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו ו/או עקב המוצר שבגיניו אחראי הספק, וזאת מבלי לגרוע מאחריות הספק כלפי המזמין ו/או מי מטעמו ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבטח.

**2. הספק מתחייב לכלול בכל פוליסות הביטוח דלעיל ולהלן את הוראות הבאות:**

- 2.1 הביטוח דלעיל קודמים לכל ביטוח אחר הנערך ע"י המזמין והינו ביטוח ראשוני ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין וללא זכות לתבוע ממבטחי המזמין להתחלק בנטל החיוב.
- 2.2 הביטוחים דלעיל לא ישונו לרעה ולא יבוטלו במשך תקופת הביטוח מבלי שתשלחה על כך למזמין הודעה בדואר רשום לפחות 30 ימים מראש.
- 2.3 הפרת תנאי מתנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין לקבלת שיפוי על פיהן.
- 2.4 חריג רשלנות רבתי (ככל שקיים) – מבוטל בכל הפוליסות – אין הדבר גורע מזכויות המבטח ו/או חובות המבוטח על פי דין.
- 2.5 נוסח הפוליסות לעיל, לא יפחתו מהנוסח הידוע ביט ו/או כלל ביט ו/או מגדל ביט ו/או מנו ביט ו/או הראל ביט ו/או נוסח דומה הידוע ביום חידוש הפוליסות.

**3. הספק מתחייב להמציא למזמין את אישור הביטוח ט'1' בהתאם להתחייבויותיו על פי נספח זה, חתום על ידי מבטחו וזאת עם חתימת ההסכם, המוקדם מבניהם.**

4. הספק מתחייב לקיים את כל תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על פי ההסכם זה וכן מתחייב הספק להודיע בכתב למזמין, מיד עם היוודע לו, על כל אירוע העשוי להוות עילת תביעה על פי הביטוחים ולשתף פעולה עם המזמין.
5. למען הסר ספק, הספק ישא בעצמו בסכומי השתתפות העצמית הנקובים בפוליסות השונות שידרשו עקב אירוע הקשור להסכם זה.
6. הספק פוטר את המזמין ו/או מי מטעמו מכל אחריות לאבדן ו/או נזק לרכושו או צידו שלו או של מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם למקרה הביטוח בזדון.
7. המזמין ו/או מי מטעמו יהיו רשאים לבדוק את אישור הביטוח שימציא הספק, ובמידה ותידרש התאמתו למתחייב מהוראות ההסכם זה, מתחייב הספק לבצע את ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של המזמין ו/או מי מטעמו אינה מטילה עליו כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות הספק.
8. אין בעריכת הביטוחים הנ"ל ו/או באי עריכתם, ככל שלא ייערכו תוך הפרת ההסכם זה על ידי הספק, כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויות הספק בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותה מחובתו לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או הבאים מטעמו ו/או כל אדם שהוא, בגין כל נזק שיגרם במישרין או בעקיפין כתוצאה ממתן השירותים ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות ההסכם זה ע"י הספק.
9. למען הסר ספק מובהר בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט לעיל הינה בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות המינימאליים לעיל.
10. לא מילא הספק אחת מהתחייבויותיו בקשר לנספח הביטוח, לרבות לא מסר הספק לידי המזמין במועד את אישור הביטוח, יהווה הדבר הפרת ההסכם יסודית.

פרופיל - צילום להגשה

**נספח ה'1 – אישור ביטוח**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		<b>אישור קיום ביטוחים</b>					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור* מעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	מבקש האישור*				
<input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: הקמת פורטל עובדים מבוסס <b>share point</b> לרבות אספקת מערכת, התאמה, התקנה, הטמעה, ותחזוקה	שם: _____	שם: הסתדרות העובדים הכללית החדשה				
		ת.ז./ח.פ. מען	ת.ז./ח.פ. 11/385				
		מען: ארלוזורוב 93 תל אביב					
<b>כיסויים</b>							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
<input checked="" type="checkbox"/> 301 <input checked="" type="checkbox"/> 302 <input checked="" type="checkbox"/> 303 <input checked="" type="checkbox"/> 304 <input checked="" type="checkbox"/> 315 <input checked="" type="checkbox"/> 325 <input checked="" type="checkbox"/> 326 <input checked="" type="checkbox"/> 327 <input checked="" type="checkbox"/> 328 <input checked="" type="checkbox"/> 332 12 חודשים	₪	4,000,000					אחריות מקצועית – חבות המוצר היי טק משולב - Electronical products services errors or omission and product liability insurance
<input checked="" type="checkbox"/> 302 <input checked="" type="checkbox"/> 304 <input checked="" type="checkbox"/> 307 <input checked="" type="checkbox"/> 315 <input checked="" type="checkbox"/> 321 <input checked="" type="checkbox"/> 328 <input checked="" type="checkbox"/> 329	₪	2,000,000					צד שלישי
<input checked="" type="checkbox"/> 304 <input checked="" type="checkbox"/> 309 <input checked="" type="checkbox"/> 319 <input checked="" type="checkbox"/> 328	₪	20,000,000					חבות מעבידים
<b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):							
089 , 088							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							

## נספח ו' - התחייבות ספק לשמירת סודיות

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כדלקמן, מבלי לגרוע מחובותיי לפי ההסכם בין ההסתדרות הכללית החדשה לבין \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן: "הספק"):

- 1 הנני מורשה חתימה מטעם הספק, במסגרת הסכם שנחתם בין הספק לבין ההסתדרות הכללית החדשה (להלן – "ההסתדרות") לביצוע פרויקט/ מתן שירותי \_\_\_\_\_ כמפורט בהסכם ובנספחיו (להלן – "השירותים").
- 2 "מידע", במסמך זה: כל חומר, מסמך ו/או מידע אחר הנוגע לפעילות ההסתדרות ו/או חבריה ו/או משלמי דמי טיפול ארגוני ו/או עובדיה ו/או עסקיה אשר אינו נחלת כלל הציבור (למעט אם הפך לכהן בשל מעשה/מחדל של הספק) לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מידע אודות משאבי ההסתדרות; מידע בדבר סודות מסחריים ו/או מקצועיים; הזמנות והסכמים מכל סוג ו/או מידע המוגן מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק" או "חוק הגנת הפרטיות") ו/או בהתאם לכל דין אחר החל או עשוי לחול על ההסתדרות..
- 3 ידוע לי כי לצורך מתן השירותים להסתדרות, תהא לספק גישה למידע כהגדרתו לעיל. כמו כן ידועה וברורה לי רגישותו המיוחדת של המידע והצורך בשמירה קפדנית על חסיונו ועל הנזק הכבד שעשוי להיגרם עקב חשיפתו על ידי או עשיית שימוש בו על כל המשתמע מכך.
- 4 הנני מתחייב/ת לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע אשר יגיע אלי מתוקף מתן השירותים להסתדרות או בדרך אחרת. אני מתחייב/ת שלא להחזיק ברשותי ולא לעשות כל שימוש, בכל מידע באשר הוא שלא לצורכי ביצוע מטרת ההתקשרות. אני מתחייב שלא לגלות מידע כזה או חלקו, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף, אלא לצורך ביצוע השירותים לפי ההסכם ובכפוף להסכמת ההסתדרות.
- 6 בכלל זה הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לאבטחת המידע, מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי צד ג' כלשהו; להשיבו להסתדרות מיד עם סיום מתן השירותים, בעת השלמת השירות ו/או סיום ההסכם (לפי העניין), ולא להשאיר בידי כל עותק ממסמכים אלה ו/או רישום ו/או תמצית ממנו, בכל פורמט שהוא.
- 7 הנני מתחייב/ת, כי העברת מידע תהא מוגבלת לעובדים אשר להם צורך של ממש בקבלת המידע לצורך ביצוע השירותים בלבד, ובלבד שהובהר לעובדים אלה כי מדובר במידע סודי, והם חתומים כלפי ההסתדרות על כתב התחייבות זה
- 8 הנני מתחייב/ת לפעול כך שנתונים ומידע אשר יועברו אלי בהתאם להסכם זה, יאובטחו כך שלא תתאפשר גישה, בין באופן אקטיבי ובין באופן פאסיבי, למידע ולנתונים אלו, לאיש מלבד המורשים לכך החתומים על כתב התחייבות לשמירת סודיות כלפי ההסתדרות.
- 9 הנני מתחייב/ת להודיע להסתדרות מיד לכשייודע לי על כל נזק שנגרם למידע של ההסתדרות לרבות כל דליפה, שינוי או מחיקה של מידע.
- 10 אני מתחייב לקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו על פיו. הובא לידיעתי כי הפרת התחייבויותיי לפי מסמך זה ו/או התחייבויותיי במסגרת מתן שירותי הספק לפי ההסכם, או אי קיומן במלואן, מהווה עבירה פלילית ועוולה אזרחית לפי חוק הגנת הפרטיות וכן עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977.



11. התחייבויותיי לפי מסמך זה תעמודנה בתוקפן גם לאחר תום מתן השירותים מטעם הספק להסתדרות, מכל סיבה שהיא. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה, הסכם סודיות זה יחול ללא מגבלת זמן לגבי מידע המוגן על פי חוק הגנת הפרטיות ולפי כל דין אחר.

12. ידוע ומוסכם כי ההסתדרות תהא זכאית לפיצוי ממני בגין כל נזק שייגרם בעקבות הפרה של איזו מהתחייבויותיי לפי כתב התחייבות זה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר המוקנה לה על פי דין ובלבד שההסתדרות הודיעה לי על התביעה ו/או הדרישה ואפשרה לי להתגונן כנגדה באופן עצמאי.

**ולראיה באתי על החתום:**

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**אישור חתימה:**

אני, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי החותמים דלעיל הינם מורשי חתימה מטעם חברת XXXXX בע"מ וחתימותיהם מחייבות את ההסתדרות לעניין הנדון.

ע"י:

תפקיד:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**עובדי הספק**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## נספח ז' להסכם - אבטחת מידע להתקשרויות

### – בהתאם לתקנה 15 לתקנות הגנת הפרטיות אבטחת מידע תשע"ז 2017 ולסעיף לנהל

בהמשך להזמנת העבודה/הסכם השירותים מיום \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (להלן: "הזמנת העבודה"), שנחתמה בין \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה (להלן: "המזמין") ולאור תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 (להלן: "תקנות אבטחת מידע") הצדדים מעוניינים להוסיף את התנאים הבאים להתקשרותם:

1. הספק מצהיר כי לשם מתן השירותים אשר פורטו בהזמנת העבודה, המזמין נדרש לאפשר לספק ולעובדיו גישה למאגרי המידע ו/או למערכות המידע של המזמין;  
2. במסגרת הזמנת העבודה, על הספק לעבד רק את סוגי המידע הבאים:
  - פרטי עובדי המזמין [...]
  - [...]וזאת למטרת ביצוע השירותים בלבד, כפי שהוגדרה בהזמנת העבודה ("מטרת השירות");
3. העברת מידע בין הספק להסתדרות תתבצע

3. במסגרת הזמנת העבודה, הספק רשאי לגשת אך ורק למערכות המידע הבאות:
  - אין גישה ישירה למערכות [...]
  - [...]

4. הספק לא יעביר וכן לא יאפשר גישה ו/או הרשאות צפייה ו/או הרשאות עיבוד כלשהן לגבי המידע המפורט בסעיף 2 לאף גורם מבלי שקיבל את אישור המזמין מראש ובכתב. לשם כך, ולצורך ביצוע השירותים המפורטים בהזמנת העבודה בלבד, המזמין מאשר לספק להתקשר עם ספקי המשנה הבאים:
  - העברה אך ורק לצורכי \_\_\_\_\_ [...]
  - [...]

5. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ולכל היותר, בתום תקופת ההסכם כקבוע בהסכם, כל המידע שהגיע לרשותו במסגרת השירותים יוחזר לרשות המזמין, ככל הניתן, ויימחק מכל אמצעי המדיה שברשותו ו/או ברשות מי מטעמו, ויצג למנהל מינהל מערכות מידע ומיחשוב המזמין תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של הספק המאמת ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה כאמור.
6. הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות שהותקנו לפיו, הנחיות רשם מאגרי המידע והרשות להגנת הפרטיות וכיוצא בזאת, ולפי הוראות שיתקבלו מעת לעת על ידי המזמין.

7. הספק מתחייב כי לא הוא ו/או מי מטעמו יגלו מידע שהגיע אליו ו/או למי מטעמו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך מטרת השירות או לביצוע החוק או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי וכי ידועות לו הוראות סעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות והוראות סעיף 19 לתקנות אבטחת מידע. עוד מתחייב הספק כי כל עובד, בעל הרשאה, מנהל, ספק משנה או מי מטעמו אשר ייחשף למידע ו/או למערכות המידע, יחתום על כתב סודיות והתחייבות ליישם את אמצעי האבטחה הקבועים בהסכם..

8. הספק מתחייב לאפשר למזמין ביצוע מעקב ובקרה שוטפים על קיום הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו לפיו והוראות ההתקשרות וזאת על מנת לאפשר פיקוח על פעילותו של הספק בהתאם להוראות הדין. הספק מתחייב להעביר דיווח מיידי בכל מקרה של חשש לדליפת המידע מהמאגר או שימוש חורג מההרשאה שניתנה לספק ו/או למי מטעמו. הספק מתחייב לדווח, אחת לשנה לפחות, למזמין על אופן ביצוע חובותיו לפי תקנות אבטחת מידע ולפי הסכם זה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

הספק	הסתדרות העובדים הכללית החדשה
_____	_____

פירסום - לא להגיש

## נספח ח' להסכם – דרישות אבטחת מידע וסייבר מספק תוכנה

**הואיל**; ואנו החתומים מטה (להלן; "הספק") נותנים להסתדרות החדשה (להלן; "ההסתדרות") שירותי פיתוח ו/או תחזוקת תוכנה.

**הואיל**; ומתן השירותים להסתדרות מותנה בהתחייבות שלנו לשמור על סודיות של המידע של ההסתדרות ועל אבטחת מידע כמפורט בכתב זה; מעבר למסמך התחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת מידע מצד הספק, החל על כלל ספקי מיקור חוץ, להלן דרישות אבטחת מידע החלות על ספק תוכנה, הנובעות מחוק הגנת הפרטיות ותקנותיו.

**אי לכך, אנחנו מתחייבים בזאת כדלקמן;**

### 1. הנחיות כלליות:

- 1.1 הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי החוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוניו ותקנותיו והנחיות רשם מאגרי מידע.
- 1.2 הספק ימנה אחראי לאבטחת המידע וסייבר מטעמו. על אחראי אבטחת המידע וסייבר להבטיח שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמא, בהרשאות הגישה למידע ובהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך להסתדרות.
- 1.3 הספק מתחייב להחתים את עובדיו על הצהרות סודיות, הכוללים, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של ההסתדרות, להשתמש במידע רק לפי האמור בהסכם וליישם את אמצעי אבטחת המידע הקבועים בהסכם.
- 1.4 הספק מתחייב לא להעביר לצד שלישי מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שעובדיו יחשפו אליו אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחרת שלא קשורה לביצוע ההתקשרות.
- 1.5 הספק מתחייב לאפשר לנציגי ההסתדרות לערוך ביקורת אבטחה בכל עת.
- 1.6 הספק יתקין תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת נגד נזקות על מחשבים המכילים מידע השייך להסתדרות.
- 1.7 הספק יודא הפקדת קוד מקור של אפליקציה בהסתדרות או אצל נאמן.
- 1.8 מנהל מינהל מערכות מידע ומחשוב של ההסתדרות יודא שקוד המקור עבר בדיקה נגד חשיפות ואי קיום קוד זדוני באמצעות סריקת חשיפות אבטחת מידע (Vulnerability Scan).
- 1.9 הספק יבצע הדרכה פרונטלית על התוכנה עפ"י דרישת ההסתדרות.

### 2. פיתוח מאובטח:

- 2.1 שימוש בתקן OWASP או מקביל שיאושר ע"י ההסתדרות.
- 2.2 שימוש בגרסאות מעודכנות ונתמכות של שפות הפיתוח.
- 2.3 העברת מסמך אפיון מערכת לאישור של ההסתדרות.
- 2.4 פיתוח המערכת בהתאם לדרישות האפיון.
- 2.5 ביצוע בדיקות מסירה ע"י הספק לוודא קיום דרישות אבטחת מידע באפיון.
- 2.6 מבדק חדירה למערכת לפני העברה לייצור.

### 3. הגנה אפליקטיבית:

- 3.1 שימוש בפרוטוקול Https בכל דפי היישום.
- 3.2 הגדרת רשימת ערכים וטווחים מותרים לשדות קלט (כולל הגנה על FORM באמצעות CAPTCHA)
- 3.3 מניעת אפשרות למניפולציה של כתובת ה-URL (חוסר יכולת לשנות UID בסוף הדף, לא ניתן לשנות או להוסיף דפי משנה).
- 3.4 אין לחשוף למשתמש הקצה הודעות שגיאיה אפליקטיביות העלולות להסגיר קוד וטבלאות בתוך היישום. שגיאות כאלה יש לכתוב לקובץ לוג בלבד או לתת הודעה גנרית.
- 3.5 במקרה של העלאת קבצים למערכת: יש לוודא כי קובץ העולה לשרת יעבור סניטציה ויישמר בשרת בקובץ בעל סיומת לא פוגענית כגון html ו/או php.
- 3.6 שמירת המידע במערכת כל עוד נמשך השירות.
- 3.7 בקרת פלט:
  - 3.7.1 וידוא שאין בדו"חות המופקים מהמערכת חשיפה של שדות שלא נדרשים.
- 3.8 תיעוד בלוג:
  - 3.8.1 נעילות משתמש.
  - 3.8.2 פעולות עדכון ע"י המשתמשים כולל שמירת ערך קודם.
  - 3.8.3 העלאת תכנים.
  - 3.8.4 שמירת לוגים באופן מאובטח למשך 24 חודשים לכל הפחות.
- 3.9 הזדהות והרשאות:
  - 3.9.1 קישור ל-AD או שימוש במדיניות סיסמאות בה אורך סיסמא מינימלי 7 תווים, מתבצע שימוש באותיות וספרות.
  - 3.9.2 הסיסמאות תוחלפנה לפחות כל 6 חודשים.
  - 3.9.3 הסיסמאות יוצפנו בהצפנה חד כיוונית בבסיס הנתונים.
  - 3.9.4 יכולת להגדיר הרשאות על פי פרופיל ולמדר גישה/עדכון ברמת שדה.
  - 3.9.5 יכולת הפקה יזומה של דו"ח הרשאות תקפות אחת לשנה או בהתאם לבקשת ההסתדרות.
  - 3.9.6 יישום תיעוד לכל שינוי בטבלת ההרשאות.
- 3.10 הפרדת סביבות:
  - 3.10.1 סביבת הייצור תופרד מסביבות אחרות.
  - 3.10.2 העברת אפליקציה מסביבת פיתוח לייצור תתבצע בצורה מבוקרת.
  - 3.10.3 לא יעשה שימוש בנתונים אמתיים בסביבת הפיתוח.

### 4. דרישות במקרה של פעילות בענן:

- 4.1 שימוש ב- WEB SERVICE או STORED PROCEDURES על מנת למנוע ממשק ישיר בין המשתמש לשרת בסיס הנתונים.
- 4.2 שימוש בגרסאות דפדפנים נתמכות.
- 4.3 ממשק ניהול בגישה מההסתדרות בלבד או מכתובות שיסופקו על ידה.

- 4.4 במקרה של ניהול בענן- מימוש IPS
- 4.5 מימוש הצפנה בתקשורת באמצעות פרוטוקול TLS1.2 או פרוטוקול אחר שיאושר ע"י מנהל מינהל מערכות מידע ומחשוב של ההסתדרות.

4.6 בקרת גישה:

- 4.6.1 גישה לאפליקציה באמצעות שם משתמש וסיסמא – לאפשר יכולת שימוש ב-OTP או CAPTCHA כמזהה נוסף.
- 4.6.2 הגדרת SESSION TIME OUT לאחר פרק זמן של אי פעילות, המחייב זיהוי מחדש של המשתמש.

4.7 אבטחת תשתיות

- 4.7.1 בסיס נתונים ייעודי להסתדרות - הספק יבצע הפרדה בין בסיס הנתונים של ההסתדרות לבין בסיסי נתונים של לקוחות אחרים.
- 4.7.2 הגנת בסיס הנתונים והקשחתו עפ"י הנחיות ההסתדרות.
- 4.7.3 ניטור שינויים בבסיסי הנתונים והפקת דו"ח להסתדרות לפי דרישתה.
- 4.7.4 זמינות מלאה- מקסימום DOWNTIME – שעה.
- 4.7.5 שמירת המידע כל עוד נמשך השירות.
- 4.7.6 הספק יספק להסתדרות יכולת שליטה ובקרה על הנתונים בענן וכן אפשרות חד צדדית להפסקת השימוש בשירותי הענן תוך מחיקת המידע באופן שלא ניתן לאחזור.
- 4.7.7 מענה אנושי לטיפול באירועי סייבר.

**ולראייה באנו על החתום**

שם הספק	חתימה + חותמת	תאריך

## נספח ו' – תצהיר ואישור עו"ד לעמידה בתנאי הסף

- א. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:
- ב. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן – "החברה" ומוסמך/ת ליתן תצהיר בשמה).
- ג. הרינו להצהיר כי בחברתנו מתקיימים כל תנאי הסף כהגדרתם במסמכי ההליך, ואנו ערוכים לקיום ההתקשרות ככל שנבחר כזוכים, כפי שידוע לנו ביום הגשת ההצעה:
1. המציע בעל ניסיון וותק של 3 שנים לפחות בביצוע עבודות נשוא הזמנה זאת.
  2. המציע בעל ניסיון בביצוע של לפחות 5 פרויקטים בעלי סדר גודל דומה לפרויקט נשוא הזמנה זאת, בהיקף כספי של 50,000 ₪ כל אחד, מבוססי SHARE POINT ובסביבת עבודה אופיס 365, כשלפחות שניים מהם בגירסא מודרנית.
  3. המציע בעל ידע וניסיון בהנגשת אתרים ברמה A2 לפחות ב- 2 פרויקטים.
  4. המציע בעל ידע וניסיון בהתממשקות עם מערכות אינטראקטיביות משולבות אופיס 365.
  5. הספק בעל כל הרישיונות הנדרשים לביצוע הקמת פורטל העובדים מבוסס על SharePoint של מייקרוסופט.
- ד. הנני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

ה. מורשי חתימה:

מורשה חתימה מס' 1:

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ (חובה לחתום)

תאריך: \_\_\_\_\_

מורשה חתימה מס' 2:

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ (חובה לחתום)

תאריך: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עורך דין \_\_\_\_\_ במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/ה עליה.

כן הריני לאשר כי המציע היא חברה המאוגדת כדין בישראל, שאינה נמצאת בהליכי פירוק ו/או לא הופעל צו כונס נכסים נגדה וכי מורשי החתימה שלה לצורך חתימה על הסכם זה הם \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, וכי הנ"ל חתמו בפניי בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ובהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואושרה כדין, וחתמתם זו מחייבת את החברה.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

רואי עשה



נספח ז' – פרטי המציע

שם:	מס' עוסק מורשה:
מעמד משפטי (צורת התאגדות):	פועל / ת משנת:
כתובת משרדי ההנהלה:	איש קשר:
טלפונים:	דוא"ל להתקשרות:

סיומת

לתי להגשה

**נספח ח' - נוסח הגשת שאלות הבהרה**

מסד	עמוד	סעיף	ס"ק	לשון הסעיף	השאלה

**הערות:**

הטופס יוגש ע"ג קובץ אקסל בלבד.  
חובה למלא את כל העמודות.  
כל ס"ק (מספר ו/או אות) ימולא בשורה נפרדת.  
שאלה שאיננה מתייחסת לסעיף קיים, תירשם המילה: "תוספת" תחת עמודת הסעיף.

**נספח ט' - סיכום רשימת מסמכים ותצהירים שיש לצרף להצעה:**

1.  חוברת הבקשה חתומה בר.ת על כל עמוד וחתימה מלאה במקומות המיועדים
2.  סיכום מפגש מציעים
3.  מסמך מענה לשאלות הבהרה - חתום
4.  אישור על ניהול פנקסי חשבונות
5.  אישור לצורך ניכוי מס במקור
6.  תעודת עוסק מורשה
7.  אישור תאגיד חתום ע"י עו"ד (במקרה של מציע שהוא חברה) + פירוט מורשי החתימה בחברה
8.  פירוט ניסיון המציע בעבודות דומות לפי נוסח **נספח ב'-1**
9.  כתב התחייבות לשמירה על סודיות לפי נוסח **נספח ב'-2**
10.  אישור איתנות פיננסית ועמידה בחוקי העבודה לפי נוסח **נספח ב'-3**
11.  תצהיר תשלום שכר מינימום כדין לפי נוסח **נספח ב'-4**
12.  התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים – לפי נוסח **נספח ב'-5**
13.  מבוטל.
14.  תצהיר עמידה בתנאי הסף, עפ"י נוסח **נספח ז'.**
15.  טופס פרטי המציע, עפ"י נוסח **נספח ז'.**
16.  ככל שלשם פיתוח המערכת הספק נדרש לעשות שימוש בתוכנות צד ג' או ברכיבים שאינם סטנדרטיים ל SP, גירסא מודרנית (להלן: "**רכיבים ייחודיים**") אשר הספק מתכנן להעזר בהם להם לצורך הקמת הפורטל נשוא הליך זה, על הספק להיות בעל כל האישורים ו/או הרישיונות לתוכנות צד ג' ומוצרים נלווים (לא כולל מערכות הפעלה ובסיסי נתונים) ולשימוש ברכיבים הייחודיים. **יש לצרף להצעה אישורים אלה.**
17.  על המציע לפרט את כל תוכנות צד ג' הנדרשות לשם פיתוח המערכת וכן את כל הרכיבים הייחודיים. מובהר –
- רק הצעות הכוללות תוכנות/רכיבים יחודיים כאמור שיאושרו ע"י ההסתדרות יוכלו להשתתף בהליך.
  - לא ניתן יהיה להשתמש ברכיבים ותוכנות צד ג' שלא אושרו על ידי ההסתדרות בשלב בדיקת ההצעות ובטרם בחירת ההצעה הזוכה.
18.  ככל שלדעת המציעים יהיה בכך בכדי לשפר את איכות הפורטל וחוויית המשתמש, על המציע להציע **בנוסף** קטגוריות פונקציונאליות נוספות. כל פונקציונאליות שתוצע, תתומחר באופן נפרד ובלתי תלוי ביתר ההצעה.
19.  על המציע להציע ולצרף את תוכנית ליישום העברת הקוד לידי ההסתדרות ("חפיפה"), ובכלל זה אופן מסירת הקוד, הדרכת אנשי ה-it, תקופת חפיפה להחזקת הקוד, תקופה במהלכה הספק יתן מענה לשאלות ובעיות בזמינות ראויה וכיוצ"ב